



MIUR - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE "NICCOLÒ MACHIAVELLI" – ROMA

LINGUISTICO • SCIENZE UMANE • ECONOMICO-SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 * 00185 * Tel. 06.4452370 *

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 * 00162 * Tel: 06.121126180 *

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 * 00185 * Tel 06.121126080 *

Sito Web: www.ismachiaivelli.eu * e-mail: RMIS026008@istruzione.it

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: rmis026008@pec.istruzione.it



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Circolare n.47

DOCENTI
DSGA
ATA
SITO

Oggetto: Convocazione Consigli di Classe – mese di ottobre 2019

I Consigli di Classe per il mese di ottobre, riservati alla sola componente Docenti per attività di programmazione, sono convocati presso la sede centrale di piazza Indipendenza secondo il seguente calendario:

OTTOBRE 2019	Lunedì 14	Martedì 15	Mercoledì 16	Giovedì 17	Venerdì 18	Lunedì 21
15,00-16,00	3E-1G-2L-3N	1B-3C-3H	1A-1N-3D-5F	3B-1E-3M	5A-1C-3L	1F-3G-1D
16,00-17,00	4E-2G-1L-4N	2B-4C-4H	2A-2N-4D-4F	2E-4B-2M	4A-2C-4L	2F-4G-2D
17,00-18,00	5E-5N-1H	5C-5H	1I-5D-3F	5B-1M	3A-5O-5L	5G

Ordine del giorno:

1) Programmazione comune del Consiglio di Classe:

- a) Profilo generale della classe (composizione, caratteristiche cognitive, comportamentali, atteggiamento verso le discipline, interessi, partecipazione);
- b) Obiettivi didattico-educativi: - Obiettivi generali; - Obiettivi cognitivi trasversali;
 - Obiettivi formativi e competenze trasversali: il Consiglio di Classe individua come obiettivo comune l'implementazione e il monitoraggio in particolare di due/tre competenze in relazione al profilo della classe: per il biennio dal *D.L. n. 139 del 22.08.2007*; per il triennio «*Nuove Competenze chiave per l'apprendimento permanente*» dalla Raccomandazione del Consiglio dell'Unione Europea del 23 maggio 2018, riportate di seguito (per il documento completo vedi **Allegato A**);
 - competenza alfabetica funzionale;
 - competenza multilinguistica;
 - competenza matematica e competenza in scienze, tecnologie e ingegneria;

- competenza digitale;
 - competenza personale, sociale e capacità di imparare a imparare;
 - competenza in materia di cittadinanza;
 - competenza imprenditoriale;
 - competenza in materia di consapevolezza ed espressione culturale.
- c) Interventi di recupero in itinere per alunni promossi con voto di Consiglio;
 - d) CLASSI PRIME: Screening risultati test d'ingresso e individuazione alunni con necessità di eventuali interventi di potenziamento (compilare **allegato 1**);
 - e) Programmazione prove integrative alunni inseriti al secondo anno di corso da altro indirizzo (da effettuare entro il 15/11/2019);
 - f) Pianificazione PDP alunni con DSA e con altri BES già certificati e individuazione eventuali altri BES;
 - g) Verifiche e criteri di valutazione (in coerenza con le indicazioni dipartimentali: valutazione periodica, strumenti, criteri, griglie, numero di verifiche, valutazione finale);
 - h) Intese per percorsi/tematiche interdisciplinari/pluridisciplinari e percorsi relativi a Cittadinanza e Costituzione (tale punto dovrà essere particolarmente curato per le classi quinte);
 - i) Attività e percorsi CLIL: monte-ore e modalità di svolgimento;
 - j) Visione e selezione proposte stage all'estero e campi-scuola in Italia nell'ambito delle proposte e indicazioni delle FF.SS. Indicazione di max tre opzioni in ordine di priorità e di almeno due docenti accompagnatori (compilare **allegato 2**);
 - k) Visione e selezione proposte PCTO classi triennio: scelta di max tre opzioni in ordine di priorità e segnalazione disponibilità di almeno 2 docenti tutor (compilare **allegato 3**);
 - l) Attività progettuali e/o extracurricolari e uscite didattiche.

2) Varie ed eventuali.

Il coordinatore di classe presiederà la riunione rispettando i diversi punti, al fine di garantire la verbalizzazione da parte del docente incaricato della funzione di segretario, per poi predisporre la programmazione di classe, che dovrà essere illustrata nei primi Consigli a componente allargata e successivamente consegnata.

Gli allegati 1, 2 e 3, debitamente compilati, dovranno essere inseriti nel verbale del Consiglio di Classe e consegnati in fotocopia in vicepresidenza (sede centrale).

Roma, 1 ottobre 2019

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Elena Zacchilli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D. Lgs. n. 39/1993