



MIUR -UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE “NICCOLÒ MACHIAVELLI” – ROMA

LINGUISTICO • SCIENZE UMANE • ECONOMICO-SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 * 00185 * Tel. 06.4452370 *

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 * 00162 * Tel: 06.121126180 *

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 * 00185 * Tel 06.121126080 *

Sito Web: www.ismachiavelli.eu * e-mail: RMIS026008@istruzione.it

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: rmis026008@pec.istruzione.it



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Circolare n. 193

DOCENTI
 STUDENTI
 GENITORI
Classe 5G

DSGA
 ATA
 SITO

Oggetto: Alternanza scuola-lavoro. Percorso formativo “Happy English and Spanish” presso l’I.C. Paolo Borsellino di Monte Compatri per la classe 5G

Si comunica che, nel rispetto della programmazione del Consiglio di Classe e in applicazione della convenzione stipulata, si avvierà il percorso formativo in alternanza scuola-lavoro di seguito riportato:

CLASSE	TUTOR	PARTNER IN CONVENZIONE (SOGGETTO OSPITANTE)
5G	Prof.ssa De Luca L.	Istituto Comprensivo “Paolo Borsellino” Via G. Felici, 14 – Monte Compatri (RM)

Questo il calendario delle attività:

DATE	ORARIO	SEDE/ DETTAGLI ORGANIZZATIVI	DOCENTE
Lunedì 12 febbraio	9,00 – 15,00	Scuola Primaria di Laghetto Via Lago di Scanno s.n.c. - incrocio con Via delle Marmorelle Laghetto (Montecompatri)	DE LUCA LAURA
Da martedì 13 A giovedì 15 febbraio	9,00 – 15,00	Gli studenti, divisi in sottogruppi, sono stati assegnati a classi diverse della Scuola primaria di Laghetto. I dettagli organizzativi sono contenuti nel programma delle attività, concordato tra i referenti delle due scuole e consegnato al tutor interno.	TUTOR ESTERNI (docenti vari della Scuola primaria “P. Borsellino”)
Venerdì 16 febbraio	9,00 – 15,00		DE LUCA LAURA

Nei giorni sopra indicati gli studenti si recheranno autonomamente presso la sede del percorso formativo e, al termine delle attività, rientreranno autonomamente a casa.

Il docente tutor dovrà inserire l’attività nel registro elettronico, far trascrivere l’avviso sul libretto dello studente, verificare la firma della presa visione da parte dei genitori della presente circolare e raccogliere le autorizzazioni di partecipazione all’attività secondo le modalità descritte.

I docenti in orario non impegnati nell'accompagnare le classi seguiranno il proprio orario di servizio a disposizione delle esigenze della scuola per la sostituzione dei colleghi assenti.
Si raccomanda la massima puntualità nel rispetto degli orari e delle procedure.

Roma, 5 febbraio 2018

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Elena Zacchilli
Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3, c.2 D.Lgs. n. 39/1993