



MIUR -UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**LICEO STATALE "NICCOLÒ MACHIAVELLI" – ROMA**

LINGUISTICO • SCIENZE UMANE • ECONOMICO-SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 \* 00185 \* Tel. 06.4452370 \*

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 \* 00162 \* Tel: 06.121126180 \*

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 \* 00185 \* Tel 06.121126080 \*

Sito Web: [www.ismachiaivelli.eu](http://www.ismachiaivelli.eu) \* e-mail: [RMIS026008@istruzione.it](mailto:RMIS026008@istruzione.it)

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: [rmis026008@pec.istruzione.it](mailto:rmis026008@pec.istruzione.it)

Circolare n. 261

DOCENTI  
STUDENTI  
GENITORI  
DSGA  
ATA  
SITO

### **Oggetto: Rispetto di alcune regole fondamentali di comportamento**

Nella seduta del Consiglio di Istituto del giorno 15 febbraio 2021 sono emerse alcune problematiche, legate anche all'attuale situazione contingente e alla scansione oraria su sei giorni con alternanza di lezioni in presenza e a distanza, peraltro in parte già segnalate da docenti, genitori e studenti.

Si ritiene pertanto utile e opportuno ribadire quanto segue:

- l'assegnazione dei compiti deve essere, di norma, effettuata e riportata sul registro elettronico nel corso della lezione, anche al fine di consentire ai docenti del consiglio di classe di prenderne visione in tempo utile per un'equilibrata distribuzione del carico di lavoro degli studenti; a tal fine si deve anche tenere conto del fatto che gli studenti sono attualmente impegnati nelle lezioni il sabato mattina;
- evitare che nella stessa giornata si sovrappongano più verifiche scritte;
- gli studenti sono tenuti a seguire tutte le lezioni a distanza calendarizzate per l'intera giornata e non sono ammesse assenze per le singole ore di lezione, salvo casi di necessità comprovati e adeguatamente giustificati;
- la funzione "chat" della piattaforma Teams deve essere utilizzata esclusivamente per scopi didattici e non per messaggi personali ai compagni di classe e/o al docente.

Si ricorda, inoltre, a docenti, studenti e personale ATA, **l'obbligo dell'uso attento e continuativo dei D.P.I** (mascherina chirurgica) in tutti gli spazi dell'istituto e si ribadisce che **non è consentito cambiare i posti in classe senza autorizzazione; i banchi, le sedie e la cattedra dell'aula vanno lasciati scrupolosamente nella loro collocazione e non spostati**, per ovvie ragioni legate all'emergenza epidemiologica in corso.

Roma, 18 febbraio 2021

Il Dirigente Scolastico

*Prof.ssa Elena Zacchilli*

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D. Lgs. n. 39/1993