



Circolare n. 405

PERSONALE ATA
DSGA
SITO

Oggetto: ferie estive 2020/2021

Si comunica che il personale ATA dovrà presentare la domanda di ferie estive entro e non oltre

Giovedì 27 maggio p.v.
in modalità on-line, attraverso la funzione di segreteria digitale

Si ricorda che il personale dovrà fare domanda anche per i giorni 31 maggio, 1 giugno, 13 agosto e 16 agosto 2021, giorni in cui la scuola rimarrà chiusa come da Delibera del Consiglio di Istituto. Tali giorni dovranno essere coperti con giorni di ferie, giorni di recupero di Festività Soppresse o recupero di ore prestate in eccedenza.

Al personale che non presenterà la domanda entro il termine fissato verranno assegnate le ferie d'ufficio.

Il personale dovrà usufruire di tutte le ferie spettanti entro il 31 agosto 2021; potrà eventualmente essere lasciato un residuo di giorni, al massimo 5, da usufruire entro e non oltre il 30 aprile 2022, in caso di particolari esigenze di servizio o motivate esigenze di carattere personale o di malattia.

Inoltre, per i collaboratori scolastici in servizio presso la sede centrale, dovranno essere recuperate anche le ore maturate nel giorno di "lunga" per coprire l'apertura della scuola fino alle 17.00 (n. 1 ora aggiuntiva), come da Piano delle Attività del personale ATA.

Si richiede al personale di concordare anticipatamente con i colleghi i periodi di fruizione, al fine di garantire la presenza nel periodo estivo di almeno 3 collaboratori scolastici e 2 assistenti amministrativi, fermo restando l'obbligo contrattuale del rientro in servizio del personale per necessità e scadenze.

Preso atto delle richieste del personale, tenuto conto delle prioritarie esigenze di servizio, il piano ferie, elaborato dal Dsga, dovrà essere approvato dal Dirigente Scolastico.

Si ricorda che non si potrà in nessun caso usufruire di giorni di ferie senza autorizzazione del Dirigente Scolastico.

Roma, 14/05/2021

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Elena Zacchilli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art.3 , c.2 D.Lgs. n. 39/1993