



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – USR LAZIO
LICEO STATALE “NICCOLÒ MACHIAVELLI” – ROMA

LINGUISTICO * SCIENZE UMANE * ECONOMICO-SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 * 00185 * Tel. 06.4452370 *

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 * 00162 * Tel 06.83769149*

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 * 00185 * Tel 06.87886476 *

Sito Web: www.ismachiavelli.eu * e-mail: RMIS026008@istruzione.it

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: rmis026008@pec.istruzione.it

Prot. 5345- VI.2

Roma 17/09/2024

Disciplinare per l'affidamento in concessione del servizio di somministrazione di bevande calde, fredde e snack, a ridotto impatto ambientale, mediante installazione e gestione di distributori automatici ai sensi dell'art. 176, D.Lgs. 36/2023.

Premessa

Questa Istituzione Scolastica intende installare all'interno delle proprie sedi in appositi spazi distributori automatici di bevande e alimenti per la somministrazione di prodotti a favore del personale della scuola, degli alunni e ospiti, con funzionamento a denaro e/o chiavette magnetiche.

L'affidamento della concessione del servizio avverrà mediante Procedura su MePA.

L'Operatore economico, come previsto agli artt. 21 e 25 del D.Lgs. n. 36/2023, deve essere iscritto alla piattaforma digitale Acquisti di Rete con il seguente C.P.V.:

42933300-8 Distributori automatici prodotti.

I distributori automatici saranno dislocati nelle 3 sedi dell'Istituto:

sede centrale di Piazza Indipendenza n.7 (n.6 distributori automatici bevande fredde e prodotti alimentari pre-confezionati, n.3 distributori di bevande calde);

sede di Via dei Sabelli n.86 (n. 2 distributori automatici bevande fredde e prodotti alimentari pre-confezionati, n.1 distributori di bevande calde);

sede di Via G. da Procida n.14 (n.2 distributori automatici per bevande fredde e prodotti alimentari pre-confezionati, n.1 distributore di bevande calde).

Il presente Disciplinare è parte integrante del Contratto che sarà stipulato tramite procedura informatizzata di e-Procurement della Pubblica Amministrazione MePA sul sito www.acquistinretepa.it.

Disposizioni generali Normativa di riferimento

L'appalto ed i rapporti derivanti dall'aggiudicazione dello stesso sono regolati dal:

- D.Lgs. n.36/2023;
- Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche di cui al D.I. n.129/2018;
- Norme contenute nel bando di gara;
- Codice Civile per quanto non espressamente previsto nelle predette fonti.

Art. 1 – Oggetto della concessione

Affidamento in concessione, ai sensi dell'art. 176 e ss. del D.Lgs. 36/2023 del servizio per la somministrazione automatica di alimenti preconfezionati e bevande fredde/calde presso le sedi dell'Istituto, con funzionamento a denaro e/o chiavette magnetiche.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – USR LAZIO
LICEO STATALE “NICCOLÒ MACHIAVELLI” – ROMA

LINGUISTICO * SCIENZE UMANE * ECONOMICO-SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 * 00185 * Tel. 06.4452370 *

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 * 00162 * Tel 06.83769149*

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 * 00185 * Tel 06.87886476 *

Sito Web: www.ismachiaivelli.eu * e-mail: RMIS026008@istruzione.it

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: rmis026008@pec.istruzione.it

Detti distributori saranno dislocati in appositi spazi all'interno delle tre sedi dell'Istituto.

L'utilizzo del servizio oggetto della concessione è facoltativo da parte del personale dell'Istituto, degli alunni e degli ospiti; pertanto la società affidataria si assume il rischio imprenditoriale, economico e gestionale della concessione e non potrà avanzare alcuna richiesta o pretesa, né richiedere modifiche del contratto, per l'eventuale mancata fruizione dei servizi da parte degli utenti.

Il servizio riguarda l'installazione, gestione, rifornimento, pulizia e manutenzione di n.10 totali distributori automatici bevande fredde e prodotti alimentari pre-confezionati e n.5 totali distributori di bevande calde, dislocati nelle tre sedi della Scuola.

In particolare:

- al fine di garantire la corretta conservazione degli alimenti e il regolare svolgimento del Servizio, l'affidatario dovrà assicurare che i distributori automatici siano in attività 24 h su 24 h, considerando che indicativamente il personale è presente dalle ore 07,30 alle ore 17,00 e gli studenti dalle ore 08,00 alle ore 14,00;
- l'Istituto non sosterrà alcun costo, il gestore remunererà la propria attività d'impresa attraverso il prezzo pagato dall'utenza;
- la controprestazione a favore del Concessionario consisterà nel diritto di gestire funzionalmente e di sfruttare economicamente il servizio, per cui il corrispettivo per l'erogazione dei prodotti sarà versato direttamente dagli utenti.

Art. 2 Utilizzo a titolo oneroso dei locali di proprietà di Città Metropolitana di Roma Capitale

La concessione degli spazi per l'installazione del punto di ristoro è a titolo oneroso.

È di competenza di Città Metropolitana di Roma Capitale determinare l'indennità di occupazione per l'utilizzo da parte di terzi degli spazi scolastici adibiti a punto di ristoro e provvedere, in base alla concessione rilasciata dagli Istituti Scolastici, alla determinazione dell'indennità di occupazione, dovuta dal concessionario.

Spetta ai concessionari dei punti di ristoro, selezionati dalle singole Istituzioni scolastiche, il pagamento di un canone annuo da corrispondere esclusivamente a Città Metropolitana di Roma Capitale.

Gli interessati potranno effettuare un sopralluogo entro la scadenza di presentazione dell'offerta previa richiesta di accesso ai locali all'Istituzione scolastica.

Il servizio distributori automatici non può comportare alcun tipo di oneri e responsabilità per l'Istituto. La gestione del servizio, da realizzarsi a cura del Concessionario, a proprio rischio, mediante personale ed organizzazione propri, comprende l'organizzazione e lo svolgimento delle attività nel rispetto della vigente normativa e del presente Disciplinare; tali attività dovranno essere svolte dal personale dell'operatore economico affidatario per tutta la durata del Contratto.



Art. 3 – Specifiche tecniche dei distributori:

I Distributori Automatici dovranno:

- essere conformi, per caratteristiche tecniche ed igieniche, alle normative vigenti in materia;
- riportare le etichette con l'indicazione della marca dei prodotti oggetto di distribuzione;
- essere forniti di marcatura CE ed essere conformi alle prescrizioni di cui all'art.32 del D.P.R. 26/03/1980, n.327 e s.m.i. al D.M.n.6 del novembre 2023, (adozione dei criteri minimi per gli affidamenti relativi ai servizi di ristoro);
- essere conformi al D.Lgs. n.81/2008 e s.m.i. Il servizio dovrà essere altresì reso nell'osservanza delle vigenti norme fiscali e sanitarie;
- essere rispondenti alle norme vigenti, anche tecniche, sia nazionali che europee, in materia di sicurezza, antinfortunistica e di prevenzione incendi;
- essere muniti di dispositivi antiallagamento e salvavita;
- rispettare in particolare la norma CEI EN 60335-2-75 “Norme particolari per distributori commerciali e apparecchi automatici per la vendita”;
- essere conformi ai requisiti dettati dall'applicazione del metodo H.A.C.C.P.;
- riportare una targhetta indicante chiaramente il numero identificativo di ciascuna apparecchiatura, la denominazione, la ragione sociale e il recapito del concessionario, nonché nominativo/numero di telefono del referente al quale rivolgersi per eventuali reclami e/o segnalazioni di guasto, di prodotti esauriti, ecc.;
- avere le superfici destinate al calore collocate in modo tale da non influire negativamente sulla conservazione di alimenti e bevande;
- avere il dispositivo esterno di erogazione non esposto a contaminazioni;
- segnalare chiaramente le eventuali indisponibilità dei prodotti;
- essere dotati di sistemi di pagamento a moneta con sistema rendi-resto e chiavetta magnetica che sarà concessa, a richiesta degli utilizzatori, su pagamento di una cauzione non superiore a € 5,00;
- segnalare chiaramente e tempestivamente l'eventuale assenza di monete per il resto e garantire, in caso di malfunzionamento dei distributori o di mancata erogazione dei prodotti richiesti, la restituzione del denaro indebitamente trattenuto;
- possedere una capacità di erogazione adeguata all'utenza potenziale, in relazione alle sedi di collocazione.

Inoltre:

- è in carico al gestore la procedura per ottenere l'autorizzazione sanitaria, e ottenere: Licenza, Autorizzazione, Certificazione, Documento previsto dai regolamenti e dalle Leggi per l'espletamento del servizio di cui al presente Discipinare;
- l'anno di fabbricazione dei distributori non dovrà essere antecedente al 2020 e gli stessi dovranno essere di ultima generazione per quanto concerne gli aspetti tecnici ed in perfetto stato, tale da garantirne la piena funzionalità ed efficienza, continuativamente 24 ore su 24, per tutto il periodo previsto dalla concessione;



- per ogni apparecchiatura, deve essere consegnata all'Istituto copia della dichiarazione di conformità rilasciata dal fabbricante ai sensi delle leggi vigenti, del manuale d'uso e delle schede tecniche.

Art. 4 – Disposizioni generali di pulizia e Igiene dei distributori automatici

Il concessionario effettuerà le pulizie periodiche, interne ed esterne dei Distributori Automatici.

Il concessionario si impegna ad effettuare tutti i trattamenti di pulizia, con strumentazione e prodotti di consumo a proprio carico e che siano rispettosi dei requisiti CAM, con la diligenza necessaria ad assicurare il decoro dovuto al tipo di servizio specifico e comunque a regola d'arte per il raggiungimento dei seguenti fini:

- a) salvaguardare lo stato igienico-sanitario dell'ambiente;
- b) salvaguardare le superfici sottoposte alle pulizie;
- c) salvaguardare lo stato igienico-sanitario dei Distributori Automatici
- d) la corretta conservazione dei prodotti.

In particolare la pulizia avrà ad oggetto tutte le componenti interne del distributore automatico e la sanificazione di tutte le superfici interessate nel rispetto delle prescrizioni di settore.

Le tempistiche di svolgimento delle attività di pulizia e le concrete modalità di esecuzione delle medesime saranno affidate alla diligenza del Concessionario. È a cura dell'affidatario prevedere un piano di pulizia e igiene dei distributori da sottoporre all'approvazione del Dirigente Scolastico.

La mancata osservanza delle tempistiche indicate nel suddetto Piano di igiene e pulizia da parte dell'affidatario comporterà l'applicazione di una penale.

Art. 5 – Caratteristiche dei prodotti

I prodotti erogati dai distributori devono essere di prima qualità ed in ogni caso di primarie marche a livello nazionale, conformi alle disposizioni di legge in materia igienico-sanitaria.

I prodotti devono contenere le informazioni obbligatorie degli alimenti quali:

- Denominazione dell'alimento
- Elenco degli ingredienti
- Il termine di conservazione o la data di scadenza
- Le condizioni particolari di conservazione e/o le condizioni d'impiego
- Il nome o la ragione sociale e l'indirizzo dell'operatore del settore alimentare
- Il paese di origine o il luogo di provenienza, ove previsto
- Ogni altra informazione obbligatoria

Inoltre, dovranno essere presenti nei distributori:

- prodotti Bio certificati;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – USR LAZIO
LICEO STATALE “NICCOLÒ MACHIAVELLI” – ROMA

LINGUISTICO * SCIENZE UMANE * ECONOMICO-SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 * 00185 * Tel. 06.4452370 *

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 * 00162 * Tel 06.83769149*

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 * 00185 * Tel 06.87886476 *

Sito Web: www.ismachiavelli.eu * e-mail: RMIS026008@istruzione.it

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: rmis026008@pec.istruzione.it

- prodotti dal mercato equo-solidale, che dovranno riportare tutte le indicazioni e certificazioni previste;
- prodotti per celiaci, diabetici o intolleranti al lattosio, che dovranno riportare tutte le indicazioni e certificazioni previste e che dovranno essere facilmente riconoscibili.

I prodotti freddi e gli snack **NON** dovranno contenere:

- Coloranti di sintesi
- Esaltatori di sapidità
- Edulcoranti
- Aromi se vietati dalla normativa vigente
- Polifosfati
- Acidi grassi trans
- Grassi di palma o cocco

NON POTRANNO ESSERE DISTRIBUITI I SEGUENTI PRODOTTI: bibite alcoliche, chewing gum e bibite con integratori e/o energetiche.

Per un maggiore rispetto ambientale, i contenitori di plastica dovranno essere in plastica almeno parzialmente riciclata e i bicchieri dovranno essere in carta (Plastic Free).

Art. 6 – Paniere dei prodotti

Le sotto indicate categorie di prodotti costituiscono il paniere individuato dall'Istituto sul quale gli operatori economici dovranno formulare il preventivo.

Il Concessionario si obbliga ad assicurare un'adeguata disponibilità, varietà e qualità dei generi offerti con particolare riferimento alle bevande calde, fredde e agli alimenti preconfezionati; inoltre si impegna a fornire prodotti di prima qualità e a garantire la freschezza della materia prima utilizzata.

Per Bevande calde, si intendono tutte quelle composte da caffè, caffè decaffeinato, orzo, latte, the, cioccolato, camomilla e le possibili ulteriori varianti a base di tali prodotti; le stesse dovranno essere prive di zucchero, che potrà essere aggiunto, senza costi aggiuntivi, con comando automatico attivato direttamente dall'utente con la possibilità di indicarne la quantità.

L'Istituto si riserva inoltre la facoltà di chiedere la sostituzione o la non distribuzione di prodotti qualora, per qualsiasi motivo, non ne ritenga più opportuna l'erogazione.

Eventuali variazioni delle linee di prodotti, delle grammature/misure, delle modalità di confezionamento e/o del numero delle spirali attivate debbono essere preventivamente concordati tra le parti, anche al fine di eliminare quei prodotti che non dimostrano un gradimento da parte dei consumatori, evitando sprechi, in un'ottica di gestione eco-compatibile del servizio prestato.

Art. 7 Attribuzione punteggio

La concessione del servizio sarà affidata in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tenendo conto dei seguenti elementi di valutazione:



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – USR LAZIO
LICEO STATALE “NICCOLÒ MACHIAVELLI” – ROMA

LINGUISTICO * SCIENZE UMANE * ECONOMICO-SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 * 00185 * Tel. 06.4452370 *

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 * 00162 * Tel 06.83769149*

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 * 00185 * Tel 06.87886476 *

Sito Web: www.ismachiavelli.eu * e-mail: RMIS026008@istruzione.it

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: rmis026008@pec.istruzione.it

STRUTTURA OFFERTA	PUNTEGGIO MAX
A – OFFERTA ECONOMICA	50
B – RISPETTO REQUISITI CAM	30
C – OFFERTA TECNICA	20
TOTALE PUNTI	100

A- OFFERTA ECONOMICA - MAX PUNTI 50

Sezione A) Punteggio Max di gara 50 punti

Tutti i prezzi a base d'asta si intendono comprensivi di IVA.

Tab, 1 ribasso offerto sui prezzi	Colonna A	Colonna B	Colonna C	Colonna D *	Colonna E**
Prodotto	Peso%	Prezzo base d'asta	Prezzo offerto	Calcolo prezzo medio (AxC)	Calcolo % di ribasso offerto
Bevande calde (caffè, latte, cappuccino, cioccolato, the)	43,00%	€ 0,50		€ -	
Bevande calde (camomilla, orzo/ginseng...)	7,90%	€ 0,50		€ -	
Acqua naturale e gassata da 500 ml	25,00%	€ 0,50		€ -	
Bevande in lattina da 330 ml	2,60%	€ 1,00		€ -	
Bevande in tetrapack da 200 ml	1,00%	€ 1,00		€ -	
Bevande in Pet 500 ml (thè al limone/alla pesca)	1,70%	€ 1,00		€ -	
Succhi di frutta in vetro 200ml	0,85%	€ 1,10		€ -	
Succhi di frutta in Pet 250 ml	0,85%	€ 1,10		€ -	
Snack fascia 1 (F1)***	11,20%	€ 0,60		€ -	
Snack fascia 2 (F2)***	1,80%	€ 0,70		€ -	
Snack fascia 3 (F3)***	1,60%	€ 0,90		€ -	
Snack fascia 4 (F4)***	1,50%	€ 1,70		€ -	
TOTALE	100,00%	0,503050		0,000000	

* D = A x C

** E = [(Somatoria colonna “D” – 0,50) / 0,50] %



Assegnazione punteggio: la percentuale più alta = 50 punti, i successivi a scalare di 5 punti, il secondo 45 punti, il terzo 40 punti, il quarto 35 punti

F1: Crackers salati minimo gr. 30; Crostatine vari gusti minimo gr. 40; Croccantelle vari gusti minimo gr.40; Taralli vari gusti minimo gr. 40; Croissant vari ripieni minimo gr. 50; Schiacciatelle minimo gr.35; Prodotti similari

F2: Patatine vari gusti minimo gr 25; Snack al formaggio minimo gr. 20; Biscotti ripieni vari gusti minimo gr.30; Merendina pan di spagna farcita (marmellata/crema/cioccolata) minimo gr. 40;; Arachidi minimo gr. 30; Prodotti similari

F3: Tavolette al cioccolato (tipo fondente e al latte) minimo gr 35; Snack ricoperti al cioccolato con farcitura (crema di latte, mou, cocco, caramello, cioccolato) minimo gr. 35; Biscotti farciti al cioccolato minimo gr. 35; Wafer minimo gr. 25; Prodotti similari

F4: Tramezzini; Salamini classici +crostini minimo gr 60; Panini/focacce minimo gr 100; Prodotti similari

B- RISPETTO REQUISITI AMBIENTALI MAX PUNTI 30

Sezione B) Punteggio Max di gara 30 punti

Indicare 1(se presente) oppure 0 (se non presente) alle colonne B e C

Indicare 2 (se presente) oppure 0 (se non presente) alle colonne A e D

Prodotto	Colonna A	Colonna B	Colonna C	Colonna D	Colonna E
	Biologico Equo-solidale	KM zero	Involucri o contenitori riciclabili	Involucri o contenitori biodegradabili	TOTALE
Bevande calde (caffè, latte, cappuccino, cioccolato, the)	scegli 0/2	scegli 0/1	scegli 0/1	scegli 0/2	0
Bevande calde (orzo/ ginseng...)	scegli 0/2	scegli 0/1	scegli 0/1	scegli 0/2	0
Acqua naturale e gassata da 500 ml	scegli 0/2	scegli 0/1	scegli 0/1	scegli 0/2	0
Bevande in lattina da 330 ml	scegli 0/2	scegli 0/1	scegli 0/1	scegli 0/2	0
Bevande in tetrapack da 200 ml	scegli 0/2	scegli 0/1			0
Bevande in Pet 500 ml (thè al limone/alla pesca)	scegli 0/2	scegli 0/1			0
Succhi di frutta in vetro 200ml	scegli 0/2	scegli 0/1	scegli 0/1	scegli 0/2	0
Succhi di frutta in Pet 250 ml	scegli 0/2	scegli 0/1			0
Snack fascia 1 (F1) ***	scegli 0/2	scegli 0/1	scegli 0/1	scegli 0/2	0
Snack fascia 2 (F2)	scegli 0/2	scegli 0/1	scegli 0/1	scegli 0/2	0
Snack fascia 3 (F3)	scegli 0/2	scegli 0/1	scegli 0/1	scegli 0/2	0
Snack fascia 4 (F4)	scegli 0/2	scegli 0/1	scegli 0/1	scegli 0/2	0
TOTALE	0	0	0	0	0



*E = Sommatoria colonna "A+B+C+D" = 63 punteggio Max

Assegnazione punteggio: da 63 a 54 = 30; da 53 a 44 = 20; da 43 a 34 = 15; da 33 a 24 = 10; da 23 a 14 = 05; da 13 a 4 = 01

F1: Crackers salati minimo gr. 30; Crostatine vari gusti minimo gr. 40; Croccantelle vari gusti minimo gr.40; Taralli vari gusti minimo gr. 40; Croissant vari ripieni minimo gr. 50; Schiacciatelle minimo gr.35; Prodotti similari

F2: Patatine vari gusti minimo gr 25; Snack al formaggio minimo gr. 20; Biscotti ripieni vari gusti minimo gr.30; Merendina pan di spagna farcita (marmellata/crema/cioccolata) minimo gr. 40;; Arachidi minimo gr. 30; Prodotti similari

F3: Tavolette al cioccolato (tipo fondente e al latte) minimo gr 35; Snack ricoperti al cioccolato con farcitura (crema di latte, mou, cocco, caramello, cioccolato) minimo gr. 35; Biscotti farciti al cioccolato minimo gr. 35; Wafer minimo gr. 25; Prodotti similari

F4: Tramezzini; Salamini classici +crostini minimo gr 60; Panini/focacce minimo gr 100; Prodotti similari

C- OFFERTA TECNICA – MAX PUNTI 20

Sezione C) Punteggio Max di gara 20 punti

REQUISITI Distributori automatici

	Colonna A	Colonna B	Colonna C	Colonna D	Colonna E
Distributori BEVANDE	Da gennaio ad agosto 2024 ed al primo utilizzo	da gennaio ad agosto 2024	da gennaio 2022 a dicembre 2023	da gennaio 2020 a dicembre 2021	TOTALE
Data di fabbricazione dei distributori	scegli 10/0	scegli 8/0	scegli 5/0	scegli 2/0	0
Distributori SNACK	entro settembre 2024 ed al primo utilizzo	entro maggio 2024	da aprile 2024 a aprile 2022	da marzo 2022 a gennaio 2020	
Data di fabbricazione dei distributori	scegli 10/0	scegli 8/0	scegli 5/0	scegli 2/0	0
TOTALE	0		0	0	0

E = Sommatoria colonna "A+B+C+D" = 20 punteggio Max



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – USR LAZIO
LICEO STATALE “NICCOLÒ MACHIAVELLI” – ROMA

LINGUISTICO * SCIENZE UMANE * ECONOMICO-SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 * 00185 * Tel. 06.4452370 *

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 * 00162 * Tel 06.83769149*

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 * 00185 * Tel 06.87886476 *

Sito Web: www.ismachiaivelli.eu * e-mail: RMIS026008@istruzione.it

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: rmis026008@pec.istruzione.it

Art. 8 Aggiudicazione

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'O. E. che avrà totalizzato il punteggio più alto, risultante dalla sommatoria dei punteggi delle Sezioni A), B) e C) (offerta economica + offerta requisiti CAM + offerta tecnica).

Art. 9 – Durata e valore del servizio di concessione

La concessione in argomento **avrà durata pari a 3 (tre) anni**, decorrenti dalla data di stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 176 del D.Lgs. 36/2023 il valore della concessione è pari ad € 138.000,00.

Tale valore indicato rappresenta una stima e non si deve ritenere valore di ricavo in alcun modo garantito dall'Istituto essendo il rischio operativo interamente trasferito al concessionario. Inoltre tale importo è da intendersi onnicomprensivo di tutti i costi sostenuti dall'operatore economico aggiudicatario della concessione, inclusi i costi di trasferta del proprio personale in loco.

Gli oneri per la sicurezza derivanti da rischi di interferenza – non soggetti a ribasso - sono pari a € 0,00.

Il contratto verrà stipulato tramite procedura informatizzata prevista dalla piattaforma di e- Procurement della Pubblica Amministrazione MePA, come citato in premessa.

La durata del contratto di concessione è di 3 anni, fatti salvi eventi eccezionali (soppressione delle scuole, accorpamenti, ecc.) o gravi inadempienze contrattuali. Periodo di svolgimento del servizio: dal 04/11/2024 al 03/11/2027 (la data di inizio del contratto potrebbe essere posticipata se non si riuscirà a terminare tutte le procedure di aggiudicazione).

Il contratto non è soggetto al tacito rinnovo né al rinnovo espresso (art.23 L.62/2005).

Il contratto può essere prorogato, ai sensi all'articolo 192 comma 1 del D.Lgs. n.36/2023, se, alla scadenza, dovessero insorgere fatti che impediscano alla Scuola di procedere con una nuova procedura. La proroga deve essere disposta per il tempo strettamente necessario per l'espletamento della nuova procedura per un massimo di 6 mesi.

Art. 10 Orari di erogazione del servizio e di rifornimento dei prodotti

L'erogazione del servizio avverrà esclusivamente nei giorni e durante gli orari di apertura dei locali delle 3 sedi della Scuola dove sono installati i distributori automatici, secondo le indicazioni impartite dalla dirigenza scolastica.

Il rifornimento dei prodotti dovrà avvenire prima dell'orario di inizio delle lezioni e comunque in orario non coincidente con l'entrata degli alunni nei locali della Scuola.

Art. 11 Interruzione del servizio

Previo preavviso comunicato al gestore, l'Istituzione si riserva di sospendere il servizio nel caso in cui venga accertata la necessità di procedere ad interventi edilizi o impiantistici nello stabile o nei locali. Le



interruzioni totali del servizio per causa di forza maggiore non danno luogo a responsabilità alcuna per entrambe le parti.

Art. 12 – Prezzi

Il Concessionario sarà tenuto ad esporre al pubblico in corrispondenza di ciascun prodotto e in modo ben visibile all'utenza il prezzo dell'alimento o bevanda offerti nello svolgimento del servizio, corrispondente a quello indicato nell'offerta.

Art. 13 Condizioni generali

Il Concessionario dovrà:

1. Provvedere a propria cura e spese a quanto necessario all'ottenimento di tutte le autorizzazioni amministrative compreso il rilascio dell'eventuale autorizzazione sanitaria;
2. Provvedere alla consegna della dichiarazione di conformità dei distributori automatici;
3. Installare distributori automatici con dispositivo antiallagamento e salvavita;
4. Provvedere all'installazione dei distributori entro 10 giorni dalla sottoscrizione del contratto;
5. Fornire prodotti di prima qualità ed in ogni caso di primarie marche a livello nazionale;
6. Fornire l'elenco dei prodotti in distribuzione, contenente l'identificazione per tipologia, marca e prezzo. Tale Elenco dovrà essere prodotto prima della stipula del Contratto;
7. Garantire che tutti i distributori automatici siano in regola con le disposizioni igienico sanitarie vigenti;
8. Garantire la corretta fornitura dei prodotti con tempestiva assistenza e continuo rinnovo delle scorte;
9. Provvedere al pagamento di eventuali multe e ammende irrogate dall'autorità competente per l'inosservanza delle norme igienico-sanitarie e amministrative vigenti in materia;
10. Rispondere personalmente dell'eventuale vendita di generi avariati, scaduti, e potenzialmente dannosi;
11. Impiegare personale qualificato e idoneo a svolgere il servizio, di assoluta fiducia e di provata riservatezza, in regola con la vigente normativa in materia di requisiti igienico- sanitari, assunto secondo le disposizioni di legge in vigore;
12. Rilasciare elenco dei nominativi degli operatori impiegati nel Servizio, nonché le variazioni intervenute per sostituzioni di qualsiasi natura, con indicazione dei nominativi degli operatori sostituiti e di quelli assunti in sostituzione e nello svolgimento delle mansioni cui è abilitato, mantenere un comportamento decoroso e corretto nei riguardi del personale dell'Amministrazione e degli utenti;
13. Curare il trasporto, la collocazione e la perfetta installazione delle macchine, senza alcun onere aggiuntivo per la scuola nonché, al termine del contratto, l'asportazione dei distributori, provvedendo ai necessari ripristini in modo graduale, affiancando la Società subentrante, allo scopo di recare il minor disagio possibile. Il Concessionario dovrà coordinarsi con l'Istituto, in modo che l'installazione dei distributori avvenga nei tempi e modalità tali da garantire la continuità del servizio già in essere, evitando che vi siano periodi di interruzione dello stesso. L'Istituto si riserva comunque la facoltà di richiedere, se necessario, lo spostamento di alcune



apparecchiature in sede diversa in caso di necessità strutturali, edilizie ed organizzative della scuola stessa ovvero la loro rimozione;

14. Garantire la rigorosa pulizia interna ed esterna di distributori, della zona circostante i distributori e dei contenitori per rifiuti con frequenza almeno giornaliera e comunque tale da garantire un'ottimale condizione igienica degli stessi. La pulizia dovrà essere effettuata prima dell'inizio di ciascun ciclo di rifornimento, anche nei giorni prefestivi;
15. Assicurare la messa in atto di un servizio su chiamata di pulizia e sanificazione, laddove si verificano riversamenti di caffè o altre bevande, o altro genere di inconveniente che possa determinare condizioni di scarsa igiene e decoro degli ambienti messi a disposizione dalla scuola;
16. Provvedere all'installazione, a propria cura e spese, di contenitori portarifiuti per la raccolta differenziata e per lo smaltimento di plastica, alluminio e vetro, e la loro sostituzione qualora questi siano divenuti inadatti allo scopo;
17. Assicurare la raccolta, il trasporto, lo stoccaggio e lo smaltimento all'esterno dell'istituzione scolastica con cadenza quotidiana, o con maggiore frequenza ove si renda necessario, di tutti i rifiuti generati dalle attività di gestione e manutenzione dei distributori (residui di caffè, contenitori di plastica, parti di ricambio, imballaggi, etc.), facendosi carico di ottenere i permessi e le autorizzazioni eventualmente occorrenti per lo smaltimento dei rifiuti e assumendo a proprio esclusivo carico ogni sanzione conseguente alla mancata osservanza delle norme di legge in materia di smaltimento dei rifiuti;
18. Assicurare il perfetto funzionamento dei distributori mediante visite periodiche, minime settimanali, di personale della ditta medesima;
19. Garantire le riparazioni ed i ripristini conseguenti ad eventuali danni agli immobili e relative pertinenze dell'istituzione scolastica, causati dall'installazione e dal funzionamento dei già menzionati distributori;
20. Provvedere alla retribuzione, completa degli elementi accessori ed aggiuntivi, da erogare al personale alle proprie dipendenze ed i relativi oneri assicurativi, previdenziali e sociali;
21. Farsi carico di tutte le procedure di controllo di qualità del servizio previste dalla normativa cogente e volontaria;
22. Assicurare, in generale, il rispetto di tutte le normative vigenti in materia e l'ottemperanza a eventuali prescrizioni, contestazioni, multe, altre sanzioni ecc. che saranno eventualmente stabilite da parte delle autorità competenti (N.A.S. e/o altri servizi di vigilanza). In particolare, il concessionario dovrà essere munito di tutte le autorizzazioni necessarie per l'attività oggetto della concessione. Tutte le spese necessarie per l'ottenimento delle predette autorizzazioni restano a carico esclusivo del concessionario;
23. Provvedere al pagamento delle imposte e tasse comunque derivanti dalla gestione del servizio;
24. Garantire il rispetto delle misure di prevenzione e protezione dei luoghi di lavoro previste dal Decreto Legislativo n. 81/2008 e successive modificazioni ed integrazioni;
25. Provvedere al pagamento del premio di assicurazione per la stipula di polizza antincendio;
26. Farsi carico del pagamento del premio di assicurazione contro il rischio della responsabilità civile per danni a cose, persone e/o terzi, derivanti dall'utilizzo del fabbricato e dalla gestione dei pubblici servizi;



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – USR LAZIO
LICEO STATALE “NICCOLÒ MACHIAVELLI” – ROMA

LINGUISTICO * SCIENZE UMANE * ECONOMICO-SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 * 00185 * Tel. 06.4452370 *

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 * 00162 * Tel 06.83769149*

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 * 00185 * Tel 06.87886476 *

Sito Web: www.ismachiavelli.eu * e-mail: RMIS026008@istruzione.it

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: rmis026008@pec.istruzione.it

27. Farsi carico, in generale, di ogni onere diretto e indiretto derivante dall'assunzione della gestione del servizio di ristoro mediante distribuzione automatica ai sensi del presente Capitolato.
28. Essere in possesso della registrazione EMAS o della certificazione UNI EN ISO 14001, in corso di validità.

L'aggiudicazione della presente gara determina inoltre, in capo al Concessionario, l'assunzione dei seguenti obblighi:

- provvedere alla nomina di uno o più Referenti responsabili della gestione del servizio, cui la scuola dovrà fare riferimento;
- rispettare e far rispettare ai propri dipendenti tutte le norme di diritto sanitario vigenti, nonché i regolamenti organizzativi disposti dall'istituzione scolastica;
- sottoporsi alla vigilanza dell'Autorità Sanitaria, dell'Autorità di Pubblica Sicurezza, dei Vigili del Fuoco e di ogni altra Pubblica Autorità competente, adeguandosi alle prescrizioni da essi emanate;
- usare gli spazi messi a disposizione con la massima diligenza, evitando di arrecare danni alle cose, manufatti, impianti ed attrezzature e rispondendo anche dei danni imputabili a terzi;
- dare inizio all'erogazione dei servizi oggetto della presente Concessione entro 7 (sette) giorni dalla data di consegna dei locali;
- l'utilizzo dei soli spazi messi a disposizione dall'istituzione scolastica ed il relativo divieto di qualsiasi loro utilizzazione per scopi non inerenti il contratto;
- non installare insegne pubblicitarie, manifesti ed adesivi di qualsiasi tipo negli spazi avuti in concessione senza la preventiva autorizzazione da parte dell'istituzione scolastica;
- non costituire depositi di recipienti vuoti, di contenitori in cartone o quanto altro, nemmeno in via provvisoria;
- provvedere che gli approvvigionamenti per la gestione del servizio di ristoro mediante distributori automatici non ostacolino la normale attività scolastica;
- provvedere, in caso di contravvenzioni o sanzioni che dovessero essere poste a carico dell'istituzione scolastica per inadempienze o per responsabilità del concessionario, all'immediato e totale rimborso a favore della stessa;
- gli adempimenti eventuali in materia di TARI (ex TARSU);
- tutte le spese e tasse, nessuna eccettuata, inerenti e conseguenti alla gara e alla stipulazione, scritturazione, bolli e registrazione del contratto di concessione, ivi comprese le relative eventuali variazioni nel corso della sua esecuzione, nonché quelle relative al deposito della cauzione sono a carico della ditta aggiudicataria;
- la messa in atto di quanto offerto come miglioria in sede di gara.

Qualora ciò non dovesse avvenire l'istituzione scolastica ha la facoltà di risolvere il contratto.

Gli interventi di straordinaria manutenzione e/o sostituzione dovranno essere comunicati all'istituzione scolastica per la conseguente approvazione.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – USR LAZIO
LICEO STATALE “NICCOLÒ MACHIAVELLI” – ROMA

LINGUISTICO * SCIENZE UMANE * ECONOMICO-SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 * 00185 * Tel. 06.4452370 *

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 * 00162 * Tel 06.83769149*

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 * 00185 * Tel 06.87886476 *

Sito Web: www.ismachiaivelli.eu * e-mail: RMIS026008@istruzione.it

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: rmis026008@pec.istruzione.it

In caso di risoluzione, per qualsiasi causa, del rapporto contrattuale ed al termine dello stesso, il concessionario nulla potrà pretendere a qualsiasi titolo.

L'Istituto è sollevato da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante dall'esecuzione del servizio oggetto della concessione e, pertanto, il Concessionario si obbliga alla completa ottemperanza di tutte le disposizioni legislative e regolamentari riguardanti la prevenzione e la sicurezza sul lavoro, l'assicurazione infortunistica, previdenziale e mutualistica dei propri dipendenti addetti ai lavori sopracitati, assumendone la piena responsabilità anche in caso di inadempienza.

La Ditta concessionaria si impegna inoltre ad applicare, nei confronti del proprio personale dipendente, il vigente contratto di lavoro e tutti gli aggiornamenti che intervengano nel corso del tempo. L'impresa si assume in proprio ogni responsabilità in caso di infortuni ed in caso di danni arrecati per manchevolezza o trascuratezza nell'esecuzione delle prestazioni a persone o a cose, sia di proprietà dell'Istituto che di terzi.

L'Istituto non sarà responsabile di eventuali danni che dovessero essere causati dagli utenti ai distributori, né di eventuali furti, incendi, atti vandalici ecc. riguardanti i distributori automatici.

L'Istituto non è parimenti responsabile degli eventuali danni causati ai distributori e/o agli alimenti e bevande dall'interruzione dell'energia elettrica o dell'alimentazione idrica dovute alla sospensione dei servizi di rete garantiti dall'ente proprietario degli edifici scolastici.

È altresì sollevata da ogni responsabilità in ordine ai mancati pagamenti del concessionario nei confronti dei fornitori della merce a lui destinata.

Il mancato possesso delle autorizzazioni di carattere amministrativo necessarie all'esercizio dell'attività di cui trattasi, come pure l'eventuale revoca di dette autorizzazioni, comporterà il venir meno della concessione del servizio in questione senza che la Ditta possa vantare diritti di alcun genere nei confronti dell'Istituzione scolastica.

Saranno a carico del Concessionario il rispetto integrale delle vigenti prescrizioni in materia di igiene e sicurezza degli alimenti, con particolare riferimento alle regole dell'HACCP.

Entro 10 giorni prima dell'inizio del servizio il gestore deve presentare all'Istituto il proprio piano di sicurezza ai fini delle verifiche dei dati e degli adempimenti previsti dal D.Lgs.81/2008 (stesura e predisposizione del DUVRI).

Il gestore dovrà provvedere all'individuazione di idonee misure di prevenzione e protezione ed all'opportuna istruzione ed addestramento del personale tutto adibito al servizio.

Il gestore si obbliga a provvedere, a cura e carico proprio e sotto la propria responsabilità, a tutte le spese occorrenti, secondo i più moderni accorgimenti della tecnica, per garantire, in ossequio al D.Lgs.81/2008, la completa sicurezza durante l'esecuzione del servizio e l'incolumità delle persone addette ai servizi stessi e per evitare incidenti e/o danni di qualsiasi natura, a persone o cose, assumendo a proprio carico tutte le opere provvisoriale ed esonerando di conseguenza l'Istituto da ogni e qualsiasi responsabilità.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – USR LAZIO
LICEO STATALE “NICCOLÒ MACHIAVELLI” – ROMA

LINGUISTICO * SCIENZE UMANE * ECONOMICO-SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 * 00185 * Tel. 06.4452370 *

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 * 00162 * Tel 06.83769149*

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 * 00185 * Tel 06.87886476 *

Sito Web: www.ismachiavelli.eu * e-mail: RMIS026008@istruzione.it

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: rmis026008@pec.istruzione.it

Art. 14 Responsabilità per danni

Il gestore, per fatto proprio o di un suo dipendente, è espressamente obbligato per ogni danno, sia diretto che indiretto, che possa derivare a chiunque in dipendenza o connessione della gestione del servizio oggetto del presente capitolato.

A tale scopo il gestore dovrà stipulare, con oneri a suo carico, una polizza assicurativa per la copertura di responsabilità civile verso terzi per danni a persone e cose per un massimale unico minimo di € 2.500.000,00 per sinistro e per persona.

Art. 15 Uso degli spazi dati in concessione

È vietata la concessione a terzi dell'uso, anche saltuario, della struttura oggetto della presente procedura di gara o di parte di essa. La messa a disposizione dei già menzionati locali non configurerà in alcun modo locazione di unità immobiliari destinate ad attività commerciali e, pertanto, non sarà sottoposta alla disciplina delle locazioni urbane.

Il Gestore si impegna a mantenere in buono stato quanto consegnato, a non apportare modifiche, innovazioni o trasformazione dei locali e degli impianti.

L'impresa non potrà avanzare eccezioni o pretese di sorta per eventuali sospensioni del servizio, dovute ad interventi straordinari (lavori di manutenzione, ecc.).

Art. 16 Disciplina amministrativa - Penali

Premesso che l'applicazione delle penali non esclude il diritto dell'Istituto a pretendere il risarcimento di eventuali ulteriori danni per le violazioni e le inadempienze che si risolvono in una non corretta gestione del servizio, l'Istituto, nel caso emergano disservizi imputabili a responsabilità del gestore, si riserva di applicare le seguenti penali:

in caso di ritardo nell'avvio del servizio rispetto al termine contrattualmente stabilito, l'Istituto si riserva di applicare una penale giornaliera di euro 50,00. Ove il già menzionato ritardo superi i 20 giorni, è facoltà dell'Istituto di procedere alla risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 C.C.;

mancato rispetto degli altri adempimenti previsti dal presente capitolato: l'Istituto potrà applicare una penale, commisurata alla gravità dell'inadempienza e quantificata, a sua discrezione, da un minimo di € 50,00 ad un massimo € 200,00 - per ogni disservizio riscontrato;

qualora, in caso di controlli, i prodotti dei distributori risultino di minor qualità o comunque non conformi rispetto a quanto indicato nell'offerta o previsto per legge o scaduti, l'Istituto applicherà una penale pari a € 100,00 per ogni prodotto, salvo il risarcimento del maggior danno.

L'Istituto si riserva, comunque, in caso di constatata applicazione di 3 penali, indipendentemente da qualsiasi contestazione, di procedere alla risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 1456 C.C., con semplice provvedimento amministrativo, con conseguente esecuzione del servizio in danno del gestore inadempiente, salvo il risarcimento per maggiori danni.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – USR LAZIO
LICEO STATALE “NICCOLÒ MACHIAVELLI” – ROMA

LINGUISTICO * SCIENZE UMANE * ECONOMICO-SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 * 00185 * Tel. 06.4452370 *

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 * 00162 * Tel 06.83769149*

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 * 00185 * Tel 06.87886476 *

Sito Web: www.ismachiaivelli.eu * e-mail: RMIS026008@istruzione.it

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: rmis026008@pec.istruzione.it

Art. 17 - CAM

Il concessionario dovrà rispettare i Criteri Ambientali Minimi per i servizi di ristoro con l'installazione e la gestione di macchine distributori di alimenti e bevande.

I Criteri Ambientali Minimi sono obbligatori ai sensi dell'art.57 comma 2 del D.L. 31/03/2023, n.36

ART. 18 - Inadempimenti contrattuali e risoluzione del contratto

L'amministrazione scolastica, in caso di gravi e reiterati disservizi imputabili all'impresa, si riserva di risolvere il contratto, previa diffida ad adempiere correttamente nel termine di 5 giorni dal ricevimento della messa in mora, ai sensi dell'art. 1456 C.C., fatta salva la possibilità di risarcimento per maggiori danni.

ART. 19 – Recesso

Il gestore è tenuto all'accettazione in qualsiasi momento del recesso unilaterale dal contratto, salvo l'obbligo del preavviso di almeno tre mesi, qualora l'Istituto stesso intenda provvedere diversamente in merito all'esecuzione, totale o parziale, del servizio assegnato.

Il gestore può richiedere il recesso del contratto in caso di impossibilità ad eseguire la prestazione per causa non imputabile allo stesso secondo le disposizioni del codice civile (artt. 1218,1256 e 1463).

Art. 20 – Spese

Tutte le spese e gli oneri fiscali inerenti al contratto saranno a carico dell'aggiudicatario.

ART. 21 - Foro competente

Per tutte le controversie comunque attinenti all'interpretazione o all'esecuzione del contratto, è stabilita la competenza esclusiva del Foro di Roma.

ART. 22 – Accesso agli atti

Si applicano le disposizioni di cui all'articolo 35 e 36 del D.Lgs. 36/2023. Ai sensi del comma 4 lettera a) del succitato articolo 35, i concorrenti dovranno dichiarare quali informazioni e/o giustificazioni delle proprie offerte costituiscono secondo motivata e comprovata propria dichiarazione, segreti tecnici o commerciali.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – USR LAZIO
LICEO STATALE “NICCOLÒ MACHIAVELLI” – ROMA

LINGUISTICO * SCIENZE UMANE * ECONOMICO-SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 * 00185 * Tel. 06.4452370 *

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 * 00162 * Tel 06.83769149*

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 * 00185 * Tel 06.87886476 *

Sito Web: www.ismachiavelli.eu * e-mail: RMIS026008@istruzione.it

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: rmis026008@pec.istruzione.it

Art. 23 – Trattamento dei dati personali e normativa relativa alla protezione dei dati

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del D.Lgs. 101/2018, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Il titolare del trattamento è il Liceo Statale “N. Machiavelli” rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Elena Zacchilli;

Responsabile della Protezione dei Dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è la dott.ssa Maria Gilda Loiacono dpo@maioralabs.it come da informativa pubblicata nella sezione Privacy del sito web d'istituto.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – USR LAZIO
LICEO STATALE “NICCOLÒ MACHIAVELLI” – ROMA

LINGUISTICO * SCIENZE UMANE * ECONOMICO-SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 * 00185 * Tel. 06.4452370 *

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 * 00162 * Tel 06.83769149 *

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 * 00185 * Tel 06.87886476 *

Sito Web: www.ismachiavelli.eu * e-mail: RMIS026008@istruzione.it

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: rmis026008@pec.istruzione.it

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica al Titolare del trattamento.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Il gestore potrà rivalersi sui diretti responsabili se individuati.

ART. 24 – Riconsegna

Alla scadenza del contratto il gestore si impegna a riconsegnare all'Istituto i locali rimuovendo le proprie apparecchiature provvedendo a ripristinarli nello stato in cui si trovavano antecedentemente alla stipula del contratto.

Art. 25 - Termini e modalità di presentazione delle offerte

L'offerta, redatta in lingua italiana, dovrà essere presentata all'Istituto scolastico, esclusivamente tramite il Portale MePA di Acquisti in Rete, seguendo la procedura ivi prevista.

Il mancato rispetto dei termini e delle modalità sopra indicati costituisce insanabile motivo di esclusione.

È sempre possibile verificare direttamente sul Portale il corretto invio della propria offerta seguendo le istruzioni ivi riportate.

È responsabilità del concorrente diminuire ulteriormente la dimensione dei file da trasmettere e/o far controllare la funzionalità del proprio collegamento di rete qualora si riscontrassero problemi di trasmissione non causati dalla piattaforma.

Si informa che, ai sensi del vigente Testo Unico in materia di Privacy, i dati forniti dai partecipanti alla gara sono necessari per la gestione del procedimento di gara in questione e saranno raccolti ed in parte pubblicati, in applicazione delle vigenti norme in materia di contratti pubblici.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO – USR LAZIO
LICEO STATALE “NICCOLÒ MACHIAVELLI” – ROMA

LINGUISTICO * SCIENZE UMANE * ECONOMICO-SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 * 00185 * Tel. 06.4452370 *

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 * 00162 * Tel 06.83769149*

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 * 00185 * Tel 06.87886476 *

Sito Web: www.ismachiavelli.eu * e-mail: RMIS026008@istruzione.it

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: rmis026008@pec.istruzione.it

Art. 26 Chiarimenti

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura esclusivamente mediante la proposizione di quesiti scritti nell'apposita sezione “nell'area riservata della RDO”.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara (pagina, paragrafo e testo) di cui si richiede il chiarimento.

Non verrà fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

Art. 27 - Comunicazioni

Le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici avvengono tramite la Piattaforma e sono accessibili nell'apposita sezione “comunicazioni”.

È onere esclusivo dell'operatore economico prenderne visione.

ART. 28- Rinvio normativo

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato, l'appalto sarà disciplinato dalle norme del Codice Civile e dal D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Elena Zacchilli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D. Lgs. n. 39/1993