



MIUR - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE "NICCOLÒ MACHIAVELLI" – ROMA

LINGUISTICO • SCIENZE UMANE • CLASSICO

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 * 00185 * Tel. 06.4452370 * Fax 06.67663896

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 * 00162 * Tel: 06.121126180

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 * 00185 * Tel 06.121126080

Sito Web: www.ismachiaivelli.eu * e-mail: RMIS026008@istruzione.it

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: RMIS026008@pec.istruzione.it

Circolare n. 38

DOCENTI
ALUNNI
FAMIGLIE
ATA
ALBO/SITO

Oggetto: regolamento orario laboratorio linguistico - Liceo Machiavelli – Sede Centrale

Al fine di ottimizzare l'utilizzo del laboratorio linguistico della sede centrale si prevede un nuovo sistema di elaborazione dell'orario di utilizzo del laboratorio linguistico, che entrerà in vigore a partire da **lunedì 03 novembre c.a.**

Il laboratorio sarà utilizzabile tutti i giorni, dalle ore 08,10 alle ore 14,10 dal lunedì al giovedì, e dalle 08,10 alle 13,10 il venerdì.

L'orario, bimensile, si baserà esclusivamente sulla prenotazione da parte dei docenti, secondo la seguente articolazione:

- l'orario del laboratorio linguistico verrà elaborato **ogni due settimane** dalla responsabile di laboratorio, prof.ssa Sandra Grieco.
- i docenti interessati ne faranno richiesta utilizzando **esclusivamente** la casella di posta elettronica lablingue@ismachiaivelli.it (già attiva), entro le ore 12.00 del giovedì precedente, indicando giorno, ora e classe interessata.
- l'orario elaborato verrà inviato, sempre per posta elettronica, a tutti i docenti, al tecnico di laboratorio e alla vicepresidenza entro il giorno successivo (venerdì). Una copia verrà affissa fuori della porta del laboratorio stesso.
- L'orario verrà inizialmente elaborato sulla base dell'ordine di richiesta, poi tenendo conto dell'"archivio" richieste (se ad esempio un docente ha già utilizzato il laboratorio in quell'ora con una data classe, in caso di più richieste verrà data precedenza a chi non l'ha ancora utilizzato). E' possibile prevedere una lista d'attesa, in caso di rinuncia da parte di un docente.
- Il laboratorio potrà essere utilizzato prioritariamente dai docenti di lingua e dai docenti impegnati in moduli CLIL. Ogni altra richiesta dovrà seguire il medesimo iter e avere l'approvazione preventiva della presidenza.

Roma 20 ottobre 2014

Il Dirigente Scolastico

Prof. Elena Zacchilli