

REGOLAMENTO USO LABORATORIO SCIENTIFICO SEDE CENTRALE 2022/2023

- 1) Per accedere è necessaria la prenotazione settimanale da effettuarsi sul foglio predisposto all'interno del laboratorio, con almeno 3 gg di anticipo, indicando
 - Classe
 - Giorno
 - Ora
 - Nome del docente
 - Titolo dell'esperienza
 - Materiale necessario
- 2) L'accesso al laboratorio è permesso soltanto in presenza dell'assistente tecnico ed è destinato esclusivamente all'attività didattica.
- 3) All'entrata i docenti devono firmare la presenza sull'apposito registro.
- 4) Gli studenti possono accedere in laboratorio solo in presenza del docente.
- 5) Prima di accedere docenti e studenti devono sanificare le mani con l'apposito gel.
- 6) Le postazioni saranno assegnate agli studenti su indicazione del docente e dovranno essere conservate per tutta la durata dell'utilizzo del laboratorio.
- 7) Per ogni attività il docente dovrà valutare l'utilizzo dei dispositivi di protezione individuale e/o collettiva.
- 8) In laboratorio è severamente vietato introdurre e consumare cibi e bevande e portare giacconi e zainetti ingombranti. Si ricorda che gli studenti dovranno portare con sé effetti personali e oggetti di valore, della cui custodia sono responsabili. E' altresì vietato indossare scarpe e i capelli lunghi dovranno essere tenuti raccolti.
- 9) Durante le lezioni il comportamento degli studenti dovrà essere impostato all'estrema correttezza anche in relazione al luogo e alle sue regole e all'attuale normativa in merito alla mitigazione degli effetti delle infezioni da Sars-CoV-2.
- 10) Sarà cura dei docenti presentare agli allievi le norme comportamentali relative all'attività da svolgere.
- 11) L'assistente tecnico terrà un registro delle prenotazioni effettuate e del materiale di volta in volta utilizzato nell'esperienza.
- 12) Non è consentito lo spostamento dei materiali didattici dal laboratorio scientifico.
- 13) I docenti, al termine, dovranno vigilare che le postazioni siano lasciate pulite, in ordine e integre.

Roma, 8 novembre 2022

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Elena Zacchilli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D. Lgs. n. 39/1993