



MIUR - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE "NICCOLÒ MACHIAVELLI" – ROMA

LINGUISTICO • SCIENZE UMANE • ECONOMICO-SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 * 00185 * Tel. 06.4452370 *

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 * 00162 * Tel: 06.121126180 *

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 * 00185 * Tel 06.121126080 *

Sito Web: www.ismachiavelli.eu * e-mail: RMIS026008@istruzione.it

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: rmis026008@pec.istruzione.it

Circolare n. 366

DOCENTI
DSGA
SITO

Oggetto: Corso di Formazione (n. 5 webinar) su Microsoft Office 365 for Education riservato ai docenti del Liceo Machiavelli

Come da delibera del Collegio dei Docenti in data 16.7.2020, nell'ambito del Piano Triennale di formazione del personale docente su tematiche afferenti al Piano Nazionale Scuola Digitale, in ottemperanza al Piano Scuola 2020-2021, Decreto n. 39 del 26.6.2020, e alle Linee Guida per la Didattica digitale integrata, il Liceo N. Machiavelli organizza un corso di formazione tramite 5 webinar di 2 ore ciascuno, per un totale di 10 ore, destinato a **tutti i docenti dell'Istituto** in servizio nell'anno scolastico 2020/21.

Il ciclo di webinar verterà su **Microsoft Office 365 for Education** come ambiente di apprendimento per supportare didattica in presenza, didattica digitale integrata (blended learning), DaD e attività della scuola.

Gli incontri avverranno secondo le seguenti modalità:

Giorno	Ora	Argomento	Formatore
3.9.2020 Giovedì	16-18	TEAMS: UN AMBIENTE DI APPRENDIMENTO Saper gestire un Team: <ul style="list-style-type: none">• Saper impostare permessi• Saper configurare e gestire la comunicazione navigando e popolando la sezione (tab) post del TEAM mediante:<ul style="list-style-type: none">o interazione asincrona/sincrona testuale (chat)o interazione sincrona video/audio (videoconferenza)o interazione asincrona tramite video (registrare con videoconferenza, configurare un proprio canale video in Stream, uploadare un video, inserire un Form in un video in Stream) e la Whiteboard per "scrivere" ma non solo• Saper creare un'attività e un test e la relativa rubrica di valutazione, rivedere e valutare la produzione degli studenti e saper gestire la sezione voti	Prof. Virginia Alberti, Docente di Matematica, Formatore in progetti di rilevanza nazionale, Microsoft Expert Educator e MIE Fellow
7.9.2020 Lunedì	16-18	ALTRI TOOL INTEGRABILI Saper integrare e duplicare un'attività e un test e riutilizzare una rubrica di valutazione, rivedere e valutare la produzione degli studenti e saper gestire la sezione voti Saper configurare e gestire l'archivio del TEAM- sezione file con risorse integrabili con strumenti di Microsoft 365 (es. Word online, Power point online) Saper integrare, impostare e gestire app in TEAM (es. Forms, Insight, Flipgrid, Thinglink)	
9.9.2020 Mercoledì	16-18	UN AMBIENTE NELL'AMBIENTE Saper creare e configurare un blocco appunti per la classe in Teams, fruirlo in TEAM, in Microsoft365 e su desktop in OneNote per Win10 o su sistema IOS (o OneNote 2016 o 2019) Saper utilizzare didatticamente le diverse sezioni: -raccolta contenuti (libreria)	

		-spazio collaborazione -il blocco appunti personale di ogni studente -Solo per insegnante Saper utilizzare gli strumenti di apprendimento, Learning Tools, anche per studenti con DSA: lo strumento di lettura immersiva e altre opportunità (verifica di accessibilità del documento) sia in TEAMS che sul blocconote della classe, strumenti di dettatura fruibili anche nel browser di Edge per lettura ad alta voce Saper integrare contenuti (i tool incorporabili) e verificarne l'accessibilità Saper creare un' attività, distribuire pagine sezioni e rivedere il lavoro degli studenti e l'inchiostro digitale Saper sincronizzare con Onenote versione desktop	
10.9.2020 Giovedì	16-18	SWAY- NON SOLO DIGITAL STORY-TELLING Configurare e saper gestire uno sway Saper duplicare uno sway Saper integrare diversi contenuti multimediali in uno sway Saper integrare uno sway in un blocco appunti, in un altro Sway, in un sito, in un altro LMS Esempi di sway: uno sway per prove di competenza per progetto Erasmus; per veicolare risorse in un corso di formazione; per narrare PCTO	
14.9.2020 Lunedì	16-18	TEST E QUESTIONARI Saper configurare un questionario Saper configurare diversi tipi di test inserendo anche prove di ascolto ma non solo temporizzare la fruizione di un Form Saper integrare un Form in un video di STREAM, in un blocco appunti, in un'attività di TEAMS	

Il calendario, concordato con la Prof.ssa Alberti nel rispetto della fascia oraria indicata in sede di Collegio dei Docenti, potrebbe subire variazioni nel caso insorgessero, per la docente, impegni scolastici al momento non prevedibili.

Le istruzioni per accedere ai webinar saranno inviate ai docenti attraverso la mailing list della casella di posta istituzionale.

Roma, 26.08.2020

Il Dirigente Scolastico
 Prof.ssa Elena Zacchilli
 Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
 ai sensi dell'art. 3, comma 2 D. Lgs. n. 39/1993