



MIUR -UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE “NICCOLÒ MACHIAVELLI” – ROMA

LINGUISTICO • SCIENZE UMANE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 * 00185 * Tel. 06.4452370 *

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 * 00162 * Tel: 06.121126180 *

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 * 00185 * Tel 06.121126080 *

Sito Web: www.ismachiavelli.eu * e-mail: RMIS026008@istruzione.it

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: rmis026008@pec.istruzione.it



UNIONE EUROPEA

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
 Dipartimento per la Programmazione
 Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'Istruzione e per l'innovazione digitale
 Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Circolare n.134

DOCENTI
 DSGA
 ATA
 SITO

Oggetto: Scrutini I Periodo e relativi adempimenti

Si comunica il calendario aggiornato degli scrutini del primo *periodo*:

Orario (durata 30 minuti)	Martedì 10 gennaio 2017	Mercoledì 11 gennaio 2017	Giovedì 12 gennaio 2017	Venerdì 13 gennaio 2017	Lunedì 16 gennaio 2017	Martedì 17 gennaio 2017
14,30-15,00	1 B	1 D	1 L	1 E	1 F	1 G
15,00-15,30	2 B	2 D	2 L	2 E	2 F	2 G
15,30-16,00	3 B	3 D	3 L	3 E	3 F	3 G
16,00-16,30	4 B	4 D	4 L	4 E	4 F	4 G
16,30-17,00	5 B	5 D	5 L	5 E	5 F	5 G
17,00-17,30	5 A	1 C	1 O	4 H	1 N	1A
17,30-18,00	3 A	2 C	2 O	3 H	2 N	2A
18,00-18,30	4 A	3 C	3 O	5 H	3 N	
18,30-19,00	3 P	4 C	4 O	1 H	4 N	
19,00-19,30		5 C	5 O	2 H	5 N	

Tutti i docenti dovranno trovarsi in sede almeno 1 ora prima dell'orario di inizio di ciascuno scrutinio.

I voti (**voto unico intero** per tutte le discipline e indirizzi) e il conteggio delle assenze per ore di lezione alla data del 22 dicembre 2016 devono essere inviati on line (il voto deve essere inserito nella sezione proposte di voto) entro il termine ultimo e tassativo del 5 gennaio 2017.

L'accesso al servizio potrà essere effettuato dal Sito d'Istituto (area Docenti e Personale → Registro elettronico).

I Docenti non ancora in possesso delle password per accedere al sistema devono richiederle alla segreteria didattica (Moreno o Carmine), entro il 15 dicembre p.v. .

I Docenti dovranno intervenire allo scrutinio con il proprio registro personale compilato e sistemato secondo le norme e i coordinatori con il prospetto riepilogativo di assenze, ritardi, note disciplinari o altro.

Si ricorda che la proposta di voto deve scaturire da un congruo numero di valutazioni (scritte e orali) relative all'intero periodo ed effettuate nell'ambito della didattica curriculare.

Si allega la tabella con i descrittori dei voti approvata in sede di Collegio dei Docenti.

La valutazione “non classificato” va adottata in casi rarissimi in assenza effettiva di elementi di valutazione imputabile ad una mancata frequenza o ad un numero elevato di assenze.

La proposta del voto di condotta dovrà essere inserita dal coordinatore di classe, sentito il docente con il maggior numero di ore (qualora non coincidano).

Si allega la tabella con i descrittori del voto di condotta approvata in sede di Collegio dei Docenti.

Il verbale dello scrutinio dovrà essere redatto dal coordinatore di classe, utilizzando il modello che dovrà essere generato dal sistema e salvato in formato *doc.* per le necessarie e opportune modifiche, quindi stampato e incollato sull'apposito registro.

Si allega Vademecum per tutti i dettagli tecnici delle operazioni di scrutinio elettronico. Si invitano i coordinatori di classe a prendere nota delle operazioni loro affidate.

Si ricorda che lo scrutinio è un atto dovuto e il consiglio deve essere “perfetto”. In caso contrario lo scrutinio dovrà essere aggiornato.

Si invitano tutti i docenti al puntuale rispetto delle scadenze e degli adempimenti qui richiamati o comunque previsti dalla normativa.

Roma, 12 dicembre 2016

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Elena Zacchilli