



Circolare n. 419

DOCENTI
 DSGA
 ATA
 SITO

Oggetto: Adempimenti scrutini finali A.S. 2022 - 2023

I Consigli di Classe per gli scrutini del secondo periodo (valutazione finale) sono convocati in presenza presso la Sede Centrale di piazza Indipendenza, 7 (Centro Documentazione) secondo il calendario di seguito riportato, che sostituisce quello pubblicato con circolare n. 48 del 30 settembre 2022, per impegni concomitanti di docenti su più scuole.

Si pregano tutti i docenti di prenderne accuratamente nota, con particolare attenzione agli aggiornamenti.

SCRUTINI FINALI

Giovedì 8 giugno 2023		Venerdì 9 giugno 2023		Lunedì 12 giugno 2023		Martedì 13 giugno 2023		Mercoledì 14 giugno 2023		Giovedì 15 giugno 2023	
5B	12.15-13.15	5L	9.00-10.00	4C	9.00-9.45	1I	9.00-9.45	1L	9.00-9.45		
5M	13.15-14.15	5E	10.00-11.00	3C	9.45-10.30	2I	9.45-10.30	2L	9.45-10.30	1O	9.45-10.30
3N	14.15-15.00	5F	11.00-12.00	2C	10.30-11.15	3I	10.30-11.15	3L	10.30-11.15	2O	10.30-11.15
3F	15.00-15.45	5G	12.00-13.00	3M	11.15-12.00	3A	11.15-12.00	4L	11.15-12.00	3O	11.15-12.00
5A	15.45-16.45	5N	13.00-14.00	4M	12.00-12.45	4A	12.00-12.45	1M	12.00-12.45	3P	12.00-12.45
5D	16.45-17.45		PAUSA		PAUSA	2A	12.45-13.30	2M	12.45-13.30	4G	12.45-13.30
5C	17.45-18.45	2N	14.30-15.15	3D	13.15-14.00	3B	13.30-14.15		PAUSA		PAUSA
		1H	15.15-16.00	4D	14.00-14.45	4B	14.15-15.00	4F	14.00-14.45	4I	14.00-14.45
		2H	16.00-16.45	1E	14.45-15.30		PAUSA	2F	14.45-15.30	3H	14.45-15.30
		1C	16.45-17.30	2E	15.30-16.15		PAUSA	1F	15.30-16.15	4H	15.30-16.15
		1A	17.30-18.15	3E	16.15-17.00	1B	17.00-17.45	1D	16.15-17.00	1N	16.15-17.00
				4E	17.00-17.45	2B	17.45-18.30	2D	17.00-17.45	4N	17.00-17.45

N.B.: La durata degli scrutini finali sarà di 1 ora per le classi quinte e di 45 minuti per le classi intermedie. Tutti i docenti dovranno trovarsi in sede almeno 1 ora prima dell'orario di inizio di ciascuno scrutinio.

Gli scrutini saranno presieduti dal Dirigente o da suo delegato e verbalizzati dal coordinatore di classe.

I voti (**voto unico intero** per tutte le discipline e indirizzi) e il totale delle assenze per ore di lezione devono essere inviati on line dal registro elettronico (**il voto proposto deve essere inserito nella sezione Voti finali e Scrutini → Voti Proposti**) **entro le ore 9,00 di martedì 6 giugno** per le tutte le classi (in questa fase non inserire “tipo recupero carenza”). Resta inteso che tali proposte di voto potranno essere modificate in sede di scrutinio per i casi particolari che richiedono ulteriori valutazioni.

I Docenti dovranno intervenire allo scrutinio con il quadro riepilogativo del proprio registro personale (voce Registro del docente completo con assenze – riepilogo valutazioni per alunni e situazione recupero carenze primo periodo) e i coordinatori con il prospetto riepilogativo di assenze, ritardi, note disciplinari o altri elementi di rilievo.

Si ricorda che le proposte di voto devono essere effettuate nel rispetto delle indicazioni collegiali sulla valutazione e dovranno scaturire dalle verifiche scritte e orali relative all'intero periodo, comprensive di tutte le attività svolte, tenendo conto di tutti gli elementi valutativi in possesso del docente.

Si allega la tabella con i descrittori dei voti approvata in sede di Collegio dei Docenti (All. 1).

Si ricorda che la dicitura “non classificato” va adottata solo in casi rarissimi in assenza effettiva di elementi di valutazione, imputabile ad una mancata frequenza o ad un numero molto elevato di assenze. I coordinatori di classe sono invitati a segnalare preventivamente al Dirigente tali casi, possibilmente entro il 31 maggio p.v.

La proposta del voto di Educazione Civica dovrà essere inserita nei termini suddetti dal coordinatore di Educazione Civica sulla base delle valutazioni delle U.D.A. svolte nel secondo periodo come da programmazione del Consiglio di Classe, in riferimento alla griglia allegata deliberata in sede di Collegio dei Docenti (All.2). A tal proposito si invitano i C.d.C. che non lo avessero ancora fatto a completare le suddette UDA per il raggiungimento delle 33 ore annuali previste.

La proposta del voto di condotta dovrà essere inserita **entro le ore 9,00 di martedì 6 giugno** per tutte le classi dal coordinatore di classe, sentito il docente con il maggior numero di ore (qualora le due figure non coincidano) con riferimento alla tabella con i descrittori del voto di condotta, approvata in sede di Collegio dei Docenti (All. 3).

Si ricorda che lo scrutinio è un atto dovuto e il consiglio deve essere “perfetto”. In caso contrario lo scrutinio dovrà essere aggiornato.

Si invitano tutti i docenti al puntuale rispetto delle scadenze e degli orari indicati.

Il verbale dello scrutinio, contrassegnato di norma dal n. 6 (fatte salve eventuali riunioni straordinarie), dovrà essere redatto dal coordinatore di classe, utilizzando il modello che sarà generato dal sistema e salvato in formato *.doc* per le necessarie e opportune modifiche, quindi stampato e incollato sull'apposito registro (assicurandosi che lo stesso sia in ordine circa i verbali delle precedenti sedute del Consiglio di classe). Si ricorda che non possono essere lasciati nel verbale spazi o tabelle vuoti; pertanto le parti di non interesse dovranno essere eliminate.

Durante lo svolgimento dello scrutinio la sospensione del giudizio e le relative indicazioni per il recupero dovranno essere inserite direttamente sul tabellone elettronico per essere poi stampate da AXIOS.

Per la sospensione del giudizio farà da riferimento il programma disciplinare svolto.

Si ricorda che **durante lo scrutinio il coordinatore dovrà accedere al registro elettronico con la propria password e condividere il tabellone voti.**

Per le classi seconde al termine dello scrutinio i docenti dovranno provvedere alla compilazione delle certificazioni relative alle competenze in uscita del biennio per gli studenti ammessi alla classe successiva; sarà cura del coordinatore verificare la completezza della documentazione.

N.B.: I docenti coordinatori prima della pubblicazione degli esiti degli scrutini finali devono controllare l'esattezza dei risultati di scrutinio riportati nei tabelloni, in particolare per quanto attiene agli alunni con sospensione del giudizio.

Si invitano tutti i docenti liberi da impegni di scrutinio immediatamente successivi a collaborare a tale operazione di revisione.

Al termine degli scrutini e comunque non oltre il 15 giugno tutti i docenti dovranno consegnare:

- **In segreteria didattica**
 - 2 copie dei programmi svolti firmati (stanza Protocollo)
 - 1 copia della propria relazione finale per ciascuna classe per ogni disciplina (stanza Protocollo)
 - Tutte le prove svolte nell'anno, oggetto di valutazione, ivi comprese le prove di verifica delle attività direcupero delle insufficienze del primo periodo (stanza Biblioteca)

- **Tramite mail**
 - Copia in formato *pdf*, dei programmi svolti, da inviare, nominati con indicazione di classe, sezione, materia, docente secondo l'esempio (es: 1A_ITALIANO_BIANCHI) al seguente indirizzo programmismvolti23@ismachiavelli.it

- **Tramite segreteria digitale:**
 - La richiesta delle ferie con l'indicazione del recapito nei mesi estivi secondo la normativa vigente (eventuali giorni di ferie fruiti durante l'anno scolastico dovranno essere scalati dal totale).

Si invitano tutti i docenti al puntuale rispetto degli adempimenti qui richiamati o comunque previsti dalla normativa.

Si ricorda che tutti i docenti non impegnati negli esami di Stato sono in servizio e reperibili.

Si ricorda infine che, come da delibera n. 6/2 del Collegio Docenti del 06/09/2022 e secondo quanto già comunicato con Circolare n. 414 del 22 maggio 2023, **le prove per gli studenti con giudizio sospeso e relativi scrutini si terranno nel periodo compreso tra giovedì 13 e mercoledì 19 luglio 2023 e saranno precedute dai corsi di recupero indicativamente tra fine giugno e prima metà di luglio 2023.**

Roma, 30 maggio 2023

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Elena Zacchilli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D. Lgs. n. 39/1993