



MIUR - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**LICEO STATALE "NICCOLÒ MACHIAVELLI" – ROMA**

LINGUISTICO • SCIENZE UMANE • ECONOMICO-SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 • 00185 • Tel. 06.4452370 •  
Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 • 00162 • Tel: 06.121126180 •  
Sede associata: Via dei Sabelli, 86 • 00185 • Tel 06.121126080 •  
Sito Web: [www.ismachiavelli.eu](http://www.ismachiavelli.eu) • e-mail: [RMIS026008@istruzione.it](mailto:RMIS026008@istruzione.it)  
C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: [rmis026008@pec.istruzione.it](mailto:rmis026008@pec.istruzione.it)



UNIONE EUROPEA

**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon**  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

Prot. 5846 – IV.1  
CUP F89E18000010006

Roma, 28/12/2018

ALL'ALBO ON LINE  
AL SITO WEB DELL'ISTITUZIONE SCOLASTICA

**Oggetto: Avviso per la Selezione 3 Esperti esterni in archeologia per i moduli "Wall Is Not The Limit!," "Archeo.Fix.Us!" e "Cultural Heritage and Global Citizenship"**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura di impresa.

CUP F89E18000010006

Codice progetto: 10.2.5A-FSEPON-LA2018-27 a valere sull'avviso pubblico AOODGEFID Prot. 4427 del 02 maggio 2017 Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico e paesaggistico.

Titolo progetto: "Comunicare con l'archeologia!"

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 –Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura di impresa; sottoazione: 10.2.5 A a valere sull'avviso pubblico AOODGEFID Prot. 4427 del 02 maggio 2017 Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico e paesaggistico;

Visto il progetto presentato da questo Istituto: Codice Candidatura N. 996772 4427 del 02/05/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico prot.4427 del 02/05/2017 relativo all'Avviso n. 4427 del 02/05/2017 - FSE - Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 30/03/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;

Viste le disposizioni normative vigenti in materia per la realizzazione dei Progetti FSE

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;"

**VISTA** la Circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

VISTA la Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009

VISTA la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 “Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria”, dove viene evidenziato che l’Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno.

VISTA la circ. MIUR AOODGEFID n.38115 del 18.12.2017;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il D.Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall’art. 25 del dlgs 56/2017”;

VISTO che il conferimento dell’incarico al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento

VISTO l’art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165

VISTA la Nota prot. 34815 del 2 agosto 2017 - PON Per la Scuola Individuazione del personale Esperto

VISTO il Documento – Il reclutamento delle figure di progetto pon\_selezione-esperti\_ MIUR del 26/10/2018 – PON 2014/2020

Attesa la necessità di procedere all’individuazione di esperti in archeologia e beni culturali con i quali stipulare contratti per la realizzazione del Progetto in oggetto;

Premesso che per l’attuazione del progetto è necessario avvalersi di figure professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l’azione formativa,

Tenuto conto che il liceo N.Machiavelli è stato autorizzato ad attuare il seguente progetto secondo quanto specificato

Obiettivo specifico e azione	Titolo del progetto	Codice identificativo progetto	Importo autorizzato
10.2.5	Comunicare con l’archeologia!	10.2.5 A-FSEPON-LA2018-27	€ 17.046,00

CONSIDERATI gli obiettivi del progetto “Comunicare con l’Archeologia!”

VISTA la delibera del Collegio docenti n. 29/6 del 22/03/2017 di adesione al progetto PON

10.2.5A-FSEPON-LA- 2018-27 Comunicare con l’Archeologia! ;

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto, n. 9/2 del 21/04/2017 di adesione al progetto PON 10.2.5A-FSEPON-LA- 2018-27- “Comunicare con l’Archeologia!”

VISTA la nota MIUR 34815 del 02.08.2017 “Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”;

VISTO il decreto MIUR 28 agosto 2018 n. 129 - Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la delibera n. 13/8 del Consiglio di Istituto 06/02/2018 con la quale è stato approvato il Programma Annuale per l’esercizio finanziario 2018;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 14/5 del 06/06/2018 con la quale è stata iscritta in bilancio la somma autorizzata per il Progetto PON identificato con codice 10.2.5A. FSEPON LA-2018-27;

VISTO il Regolamento d’Istituto relativo al reclutamento del personale interno ed esterno (esperti e tutor) approvato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 6.6.2018;



**Art.1. Esperti esterni in archeologia e beni culturali per i 3 moduli:"Wall is not the limit!,""Archeo.fix.us!"e "Cultural heritage and global citizenship."**

**Ogni esperto si può candidare per un solo modulo e dovrà possedere i titoli le competenze ed il profilo professionale coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo**

**Ruolo dell'esperto: modalità e realizzazione**

1. Il candidato con funzione di esperto ha il compito di espletare attività formative finalizzate ad implementare competenze trasversali di tipo relazionale etico sociale di cittadinanza e di tipo cognitive in particolare linguistico e digitali; deve favorire l'approccio dei giovani ad una fruizione del bene culturale e motivarli a farsene 'portatori sani' nel contesto in cui vivono e in una dimensione globale. Pertanto, l'esperto, con l'ausilio di metodologie innovative e materiali didattici che rende disponibili, gestisce il gruppo di apprendimento, monitora con il tutor i processi di apprendimento partendo da un' analisi iniziale dei corsisti in relazione alle conoscenze e all'approccio che gli studenti dimostrano di avere in merito all'oggetto del modulo da svolgere. Inoltre, in qualità di formatore, l'esperto redige un piano didattico operativo per il modulo; svolge la conduzione delle attività in collaborazione con il tutor interno per facilitare i processi di apprendimento degli studenti, presiede alle attività interne ed esterne alla scuola e ne cura la gestione e la conduzione; tiene gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola; partecipa ad eventuali riunioni a carattere organizzativo, collabora alla somministrazione on line di eventuali questionari al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative; partecipa all'elaborazione della valutazione esplicitando sulla base degli obiettivi fissati, i risultati attesi e raggiunti.
2. Inoltre rientra tra i compiti dell'esperto A. collaborare e favorire le interazioni dei giovani con il territorio per promuoverne la cura e la tutela; B. sostenere gli studenti nella condivisione di best practices e iniziative di promozione e disseminazione del progetto nella sua globalità **FACENDOSI GARANTE IN QUESTE ATTIVITA'** dell'apporto **A TITOLO NON ONEROSO PER LA SCUOLA** di un' associazione culturale le cui attività specifiche afferiscano al settore archeologico e siano finalizzate alla conservazione, tutela e valorizzazione dei beni archeologici.
3. Infine l'esperto compila e firma il registro delle presenze, inserisce i dati relativi alla gestione del percorso nella sezione della piattaforma GPU per la parte di sua competenza e provvede alla stesura di una dettagliata relazione finale
4. Le attività si svolgeranno presso la sede centrale del liceo e all'esterno in orario extracurriculare, si articoleranno in lezioni della durata di 3 ore / 5 ore come da calendario concordato. Periodo di svolgimento delle attività: gennaio/ febbraio 2019 - agosto 2019 in orario extracurriculare.

**Art. 2 - Requisiti di ammissione**

Possono presentare domanda di disponibilità al conferimento dell'incarico coloro che:

- possiedono i titoli di accesso e le competenze professionali coerenti con l'obiettivo progettuale del modulo previsti dal presente Avviso;
- presentano domanda nei tempi e nei modi previsti dal presente Avviso;
- possiedono adeguate competenze tecnologiche e informatiche funzionali alle attività formative e alla gestione on-line del progetto (condizione assolutamente necessaria);
- possiedono competenze di lingue straniere
- **possiedono il titolo di studio richiesto .**

**Possono presentare domanda ai fini della selezione gli aspiranti all'incarico che garantiscano la collaborazione al progetto a titolo non oneroso di un Associazione di tipo archeologico**

I candidati alla selezione devono produrre apposita dichiarazione di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali.

Gli aspiranti debbono altresì essere in possesso, pena l'inammissibilità della candidatura, di competenze digitali e un'adeguata conoscenza dell'uso del computer per la gestione on line della propria attività (in particolare la piattaforma GPU).

Gli aspiranti possono presentare candidatura per un solo modulo.

L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione o dall'incarico.

### Art. 3 – Motivi di esclusione

La domanda dovrà essere conforme in tutte le sue parti all'Allegato 1 e dovrà essere corredata anche dell'Allegato 2 (Scheda compilata a cura del candidato) con firma autografa o con firma digitale (pena esclusione), dal curriculum vitae su modello europeo, da una proposta operativa del modulo per cui è stata presentata la candidatura che espliciti da parte del candidato di farsi garante nel poter ottemperare a quanto prescritto all' Art 1, punto 2 del presente Avviso con particolare riferimento al punto 2. Pertanto è **INDISPENSABILE** allegare anche una lettera di adesione a partecipare a titolo non oneroso al progetto di un'associazione afferente al settore archeologico indicata dal candidato che documenti le finalità esplicitate al punto 2 dell'art 1 con copia dello Statuto e **dichiari la sua disponibilità a collaborare a titolo non oneroso nelle attività di promozione del progetto.**

Non si terrà conto delle istanze pervenute incomplete (dell'allegato 2 e del curriculum, della proposta operativa e della lettera di adesione a titolo non oneroso dell'associazione archeologica e della copia dello Statuto della medesima) e/o recapitate oltre il termine fissato. Non farà fede il timbro postale di partenza, ma il protocollo con il giorno e l'ora di ricezione. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

### Art. 4 – Incarichi e Compensi

Dopo aver espletato le procedure di selezione il Dirigente Scolastico provvederà alla pubblicazione delle graduatorie definitive e al decreto di nomina degli esperti/tutor selezionati, a cui seguirà contratto di prestazione d'opera ex art. 2222 e ss. del codice civile, ai sensi della circolare MIUR prot. n° 34815 del 02/08/2017. I compensi massimi saranno quelli attribuiti dal relativo bando e conseguente lettera di autorizzazione.

I compensi previsti saranno quelli indicati nella sottostante tabella.

Titolo Modulo	Ruolo	n° di ore totali	Importo orario omnicomprensivo (euro)	Importo totale omnicomprensivo (euro)
Modulo "Wall is not the limit"	Esperto	30	70,00 €/ora	2.100,00 €
Modulo "Archeo.fix.us!"	Esperto	30	70,00 €/ora	2.100,00 €
Modulo "Cultural heritage and global citizenship"	Esperto	30	70,00 €/ora	2.100,00 €

Le relative liquidazioni avverranno a conclusione delle attività, previo conteggio delle ore certificate, rendicontate e registrate, a seguito dell'effettiva erogazione del finanziamento assegnato a questa Istituzione Scolastica.

I compensi saranno, erogati ai sensi della circolare MIUR prot. n° 34815 del 02/08/2017 e ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 quindi saranno assoggettati alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro.

#### **Art. 5 - Periodo di svolgimento delle attività**

Tutte le attività dovranno essere realizzate in un periodo compreso indicativamente tra febbraio e agosto 2019, salvo eventuali proroghe autorizzate.

#### **Art. 6 - Presentazione della domanda: termini, modalità e comunicazione con i candidati**

La domanda di partecipazione deve essere compilata esclusivamente nel formato di cui all'Allegato 1, corredata dall'allegato 2 (Scheda da compilare a cura del candidato), avente per "oggetto" la seguente dicitura: "Candidatura Esperto in archeologia Modulo "Wall is not the limit!," oppure "Candidatura esperto in archeologia Modulo Archeo.fix.us!" oppure Candidatura esperto Modulo "Cultural heritage and global citizenship" Progetto PON : "COMUNICARE CON L'ARCHEOLOGIA!"), dal curriculum vitae su modello europeo, da una proposta operativa del modulo con riferimento all'art 1 del presente avviso e dalla dichiarazione di adesione al progetto a titolo non oneroso di un'associazione afferente al settore archeologico di cui si richiede copia dello Statuto, volta alla conservazione tutela e valorizzazione dei beni archeologici in specie al punto 2 dell'art 1.

Tutta la documentazione dovrà essere inviata all'indirizzo di posta elettronica **rmis026008@istruzione.it o brevi manu entro le ore 10.00 del 14/01/2019**

Tutte le comunicazioni tra i candidati e il Liceo N. Machiavelli potranno avvenire esclusivamente attraverso l'indirizzo di posta elettronica rmis026008@istruzione.it e l'indirizzo di posta elettronica fornito dal candidato nella domanda di partecipazione.

Tutte le comunicazioni che riguarderanno la presente selezione saranno pubblicate sul sito <http://www.ismachiavelli.eu>

Nella domanda di partecipazione alla selezione il candidato deve dichiarare sotto la propria responsabilità ai sensi dell'art. 46 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445 e successive modificazioni e integrazioni:

- cognome e nome (le donne coniugate devono indicare il cognome da nubile);
- luogo e data di nascita;
- residenza;
- di essere cittadino italiano o di uno degli stati membri dell'UE;
- titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto che lo ha rilasciato, dell'anno in cui esso è stato conseguito e della votazione riportata;
- gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza o di equiparazione del titolo di studio posseduto qualora detto titolo sia stato conseguito presso un Istituto scolastico straniero;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- l'indirizzo di posta elettronica del candidato.

Ai sensi del predetto DPR n. 445/2000 le dichiarazioni rese dai candidati dovranno essere accompagnate da un documento di riconoscimento in corso di validità e avranno valore di autocertificazione. Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del sopra citato DPR 445/2000.



### **Art. 7 - Criteri di valutazione**

La comparazione dei curricula avverrà secondo i criteri di valutazione stabiliti e riportati nella tabella di valutazione Allegato 2 del presente Avviso, di cui è parte integrante. La valutazione delle domande avverrà da parte della commissione appositamente nominata dal Dirigente Scolastico. Saranno oggetto di valutazione esclusivamente i titoli e le esperienze professionali riportate nella domanda di partecipazione e documentate dal curriculum e nella tabella di valutazione di cui all'Allegato 2 e di ogni titolo dichiarato e di ogni esperienza professionale dovranno essere riportati i dati e le informazioni necessari per permettere di effettuare in modo agevole ed immediato i necessari riscontri e la valutazione; **in caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.** Al fine di valutare l'esperienza del candidato saranno presi in considerazione solo gli incarichi che abbiano un nesso con l'oggetto del bando. In considerazione delle specifiche finalità formative dei moduli, il candidato evidenzierà, all'interno del proprio CV, le specifiche esperienze e competenze maturate in relazione alle tematiche oggetto dell'azione formativa. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso. I criteri di valutazione per la selezione per i diversi moduli sono contenuti nell'Allegato 2 che è parte integrante del presente bando e prevedono che il punteggio massimo attribuibile sia di punti 100.

A parità di punteggio precede il docente più giovane.

La valutazione delle candidature è a insindacabile giudizio della Commissione.

### **Art. 8 - Commissione giudicatrice e valutazione comparativa dei candidati**

La valutazione comparativa delle domande sarà effettuata dalla Commissione giudicatrice nominata con decreto dal Dirigente Scolastico e presieduta dallo stesso Dirigente Scolastico.

A seguito della valutazione svolta dalla Commissione di cui sopra, e presieduta dal Dirigente scolastico sarà elaborata graduatoria per ogni modulo formativo. Le graduatorie provvisorie e definitive saranno pubblicate sul sito dell'Istituto e sull'albo on line. Gli esiti della selezione saranno comunicati agli esperti prescelti. L'affissione della graduatoria provvisoria ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro 5 giorni dalla pubblicazione. Trascorso tale termine la graduatoria diventerà definitiva e si procederà alla stipula dei contratti di prestazione d'opera con i vincitori della selezione. Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

### **Art. 9 - Validità degli elenchi**

L'elenco definitivo avrà durata sino al 31 agosto 2019. In caso di proroga dell'affidamento del progetto l'elenco si intenderà automaticamente prorogato.

### **Art. 10 - Affidamento dell'incarico**

Il conferimento dell'incarico è subordinato alle disposizioni di cui all'art. 53 del D. Lgs. 165/01 e ss.mm. ii. La definizione delle condizioni contrattuali specifiche che, in ogni caso, saranno commisurate all'impegno richiesto, avverrà al momento del conferimento dell'incarico.

Per i materiali prodotti a seguito dell'espletamento dell'incarico, si applicano le disposizioni di cui all'art. 11, L. n. 633 del 22 aprile 1941 "Protezione del diritto d'autore e di altri diritti connessi al suo esercizio" e al Regolamento Europeo per la Privacy DGPR UE 2016/679.

Il personale a cui verrà conferito incarico sarà tenuto al rispetto degli obblighi stabiliti dal D.P.R. n. 62 del 16 aprile 2013, e al rispetto del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", pena la risoluzione dell'incarico stesso.

### **Art. 11 . Risoluzione anticipata**

Costituiscono motivo di risoluzione anticipata del rapporto di lavoro, previa motivata esplicitazione formale:

- La non veridicità delle dichiarazioni rese nella fase di partecipazione al bando;
- La violazione degli obblighi contrattuali;
- La frode o la grave negligenza nell'esecuzione degli obblighi e delle conduzioni contrattuali;
- La soppressione dell'azione formativa per assenza del numero minimo di alunni previsto.
- In caso di impedimento alla organizzazione dei singoli moduli (un numero di alunni insufficiente ad avviare il modulo, mancanza della figura del tutor, impedimenti logistici ...) non si procederà all'affidamento dell'incarico. Nel caso in cui il numero degli alunni dovesse scendere sotto il numero di 9 per due volte consecutive il modulo, dopo il secondo incontro, verrà sospeso e sarà liquidata solo la somma relativa alle ore di lavoro effettivamente prestate (CLAUSOLA DI SALVAGUARDIA)

### **Art. 12 Controlli**

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 L. 445/00, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata decadenza dall'incarico.

### **Art. 12 - Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 10 del D. Lgs. 163/06 e ss.mm. ii, il responsabile del procedimento della presente selezione è il Dirigente Scolastico pro tempore, Prof.ssa Elena Zacchilli.

### **Art. 13 - Trattamento dei dati personali**

I dati sensibili e giudiziari non saranno oggetto di diffusione; tuttavia, alcuni di essi potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni.

Il Titolare del trattamento è: il Liceo Statale "N. Machiavelli" Tel. 064452372 e-mail: [rmis026008@istruzione.it](mailto:rmis026008@istruzione.it), [rmis026008@pec.istruzione.it](mailto:rmis026008@pec.istruzione.it) rappresentato dal Dirigente Scolastico pro tempore Prof.ssa Elena Zacchilli.

Il Responsabile della Protezione dei dati o Data Protection Officer (RPD o DPO) è la società Maiora Labs srl con referente DPO dott.ssa Maria Gilda Loiacono, [dpo@maioralabs.it](mailto:dpo@maioralabs.it); [mariagildaloiaco@pec.it](mailto:mariagildaloiaco@pec.it).

I partecipanti alla selezione, presentando la propria candidatura, acconsentono al trattamento dei loro dati secondo quanto previsto nella presente procedura.

### **Art. 14 - Accesso agli atti della selezione e restituzione della documentazione**

L'accesso alla documentazione attinente alla selezione è differito sino alla conclusione dell'iter procedimentale della stessa.

### **Art. 15 - Pubblicazione del bando**

Il presente avviso è pubblicato all'albo on line, sul sito internet dell'Istituto: <http://www.ismachiavelli.eu> e nella apposita sezione PON, e ha valore di notifica.

### **Art. 16 - Forum competente**

Per tutte le eventuali controversie è competente il Foro di Roma

Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Elena Zacchilli

  
  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
LICEO STATALE "NICCOLÒ MACHIAVELLI" – ROMA  
LINGUISTICO • SCIENZE UMANE



AVVISO DI SELEZIONE RISERVATO A PERSONALE ESTERNO **3 ESPERTI IN ARCHEOLOGIA PER I MODULI " Wall is not the limit!," "Archeo.fix.us!" e "Cultural heritage and global citizenship "** AFFERENTI AL PON FSE di cui all'Avviso pubblico AOODGEFID Prot. 4427 del 02 maggio 2017 Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico e paesaggistico – Titolo Progetto "Comunicare con l'archeologia!"

Si prega di contrassegnare con una crocetta la voce sottostante rispondente al titolo del modulo per cui ci si intende candidare alla selezione:

- Wall is not the limit!,
- "Archeo.fix.us!"
- "Cultural heritage and global citizenship"

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 nato/a \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_,il \_\_\_\_\_  
 Residente in \_\_\_\_\_ prov \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
 Tel. \_\_\_\_\_  
 Cellulare \_\_\_\_\_  
 Email \_\_\_\_\_

Cod. Fiscale \_\_\_\_\_

### CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di ESPERTO PER IL PROGETTO PON "Comunicare con l'archeologia!" PER IL MODULO (contrassegnare con una crocetta la voce sottostante rispondente al titolo del modulo per cui ci si intende candidare alla selezione:

- "Wall is not the limit!,"
- "Archeo.fix.us!"
- "Cultural heritage and global citizenship"

A tal proposito, il sottoscritto, dichiara sotto la propria responsabilità e consapevole della responsabilità penale, previste dagli artt. 75 e 76 del DPR 28.12.2000 n. 445 e successive modificazioni, nel caso di dichiarazioni mendaci, falsità negli atti o uso di atti falsi (segnare solo le voci che ricorrono):

- che i suddetti dati anagrafici corrispondono al sottoscrittore della presente istanza;
- che i recapiti indicati sono quelli che il sottoscritto intende utilizzare per ricevere eventuali comunicazioni da parte dell'Istituto Scolastico in merito alla presente procedura concorsuale;
- di essere in possesso della cittadinanza italiana;
- di essere in possesso della cittadinanza del seguente Stato \_\_\_\_\_ facente parte della UE e di godere dei diritti civili e politici dello Stato di appartenenza;
- di possedere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_
- di non aver riportato condanne penali;
- di non aver procedimenti penali pendenti;
- di accettare tutte le indicazioni contenute nel bando e di dare espresso assenso al trattamento dei dati personali finalizzato alla gestione della procedura concorsuale e degli adempimenti conseguenti ai sensi della vigente legislazione in materia.

Il/La sottoscritto/a dichiara, sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei titoli di ammissione previsti, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

Il/La sottoscritto/a, ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, esprime il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali.

A tal fine autocertifica i seguenti punteggi di cui all'allegato 2 del bando debitamente compilato nella colonna Punti attribuiti dal candidato

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

1. Allegato 2 – CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE\ SCHEDA DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO
2. Curriculum vitae su modello europeo sottoscritto
3. Proposta operativa del modulo
4. Fotocopia di un documento di riconoscimento.
5. Lettera di adesione e Statuto dell'Associazione afferente al settore archeologico

Data

---

Firma

**ALLEGATO 2**  
**CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE\**  
**SCHEDA DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO**

TITOLI	Numero titoli valutabili	Punti per titolo	PUNTEGGIO CHE SI ATTRIBUISCE IL CANDIDATO	PUNTEGGIO CHE ATTRIBUISCE
Laurea Specialistica coerente con il profilo richiesto	Si valuta un solo titolo  Voto =110+lode pt. 10  100 ≤ voto ≤ 110 pt.8  Voto <100 pt. 6	Max Punti 10	10	
Laurea triennale coerente con il profilo richiesto	Si valuta un solo titolo  Voto =110+lode pt. 10  100 ≤ voto ≤ 110 pt.8  Voto <100 pt. 6	Max Punti 10	10	
Superamento di un concorso afferente al profilo richiesto o pubblicazioni di articoli	Si valuta un solo titolo	Max Punti 5	5	
Competenze specifiche nell'ambito delle attività coerenti con il profilo professionale .attività di scavo, catalogazione e laboratori Competenze riscontrabili e certificate (anche autocertificate mediante curriculum)	Si valutano fino a 5 esperienze documentabili	Max Punti 25 (Punti 5 per esperienza documentabile)	25	
Esperienze professionali documentate e integrate con le attività progettuali, svolte dalle scuole superiori di secondo grado (si valuta la partecipazione a progetti e percorsi con le scuole superiori anche in ASL)	Si valutano fino a 4 esperienze	Punti 20	20	
Attività di gestione e organizzazione documentate e coerenti con il profilo richiesto nell'ambito dei processi di promozione sociale finalizzati all'educazione del patrimonio archeologico e dei beni culturali (Incarichi ricoperti e documentabili nello specifico settore (Competenze riscontrabili e certificate (anche autocertificate mediante curriculum	Si valutano fino a 4 esperienze annuali	Max Punti 20 (Punti 5 per esperienza)	20	
Competenze in lingue straniere Si valutano anche attività svolte all'estero	Competenze lingua straniera 5 esperienze all'estero punti 5	Max punt 10Punt minimo 5	10	
<b>Punteggio massimo raggiungibile 100</b>			<b>100</b>	
A parità di punteggio precede il docente più giovane				

DATA

FIRMA

