



MIUR - UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE "NICCOLÒ MACHIAVELLI" – ROMA
LINGUISTICO • SCIENZE UMANE • ECONOMICO-SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 * 00185 * Tel. 06.4452370

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 * 00162 * Tel: 06.121126180

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 * 00185 * Tel 06.121126080

Sito Web: www.ismachiavelli.eu * e-mail: RMIS026008@istruzione.it

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: RMIS026008@pec.istruzione.it

DISPOSIZIONI PREVENZIONE E CONTENIMENTO COVID-19 PER IL PERSONALE ATA

Comportamenti personali di prevenzione	<p>Il personale ATA avrà cura di:</p> <ul style="list-style-type: none">• indossare la mascherina chirurgica in tutti gli spostamenti, compresi entrata e uscita.• usare l'ascensore 1 persona per volta, solo in caso di stretta necessità e sanificando le mani all'entrata e all'uscita;• evitare tutti i comportamenti che prevedano contatto fisico o eventuale diffusione di droplet quali: strette di mano, baci, abbracci, il portarsi le mani alla bocca, al naso e agli occhi.
Comportamenti da adottare in aula e negli spazi comuni	<p>Sarà premura del personale ATA:</p> <ul style="list-style-type: none">• Rispettare tutte le indicazioni per la pulizia e la sanificazione degli ambienti e in generale quanto previsto dalla vigente normativa;• aver cura che non ci siano assembramenti di studenti davanti i bagni e davanti i distributori automatici;• aver cura che venga rispettata la distanza interpersonale di almeno 1 metro e che non vi siano assembramenti di studenti all'entrata e all'uscita dagli edifici;• non apportare alcuna modifica alla disposizione dei banchi e delle cattedre nelle aule;• garantire durante le operazioni di pulizia e sanificazione un buon ricambio dell'aria nelle aule;• dotarsi di mascherina chirurgica e rispettare il distanziamento fisico di almeno 1 metro e il numero massimo di persone previsto nelle aule dedicate al personale e negli spazi comuni.
Comportamento del lavoratore in caso di sintomatologia o malattia	<p>È responsabilità del personale ATA:</p> <ul style="list-style-type: none">• rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (oltre 37.5°) o altri sintomi influenzali (tosse e/o mal di gola e/o raffreddore);• chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria seguendone le indicazioni.
	<p>Ai destinatari di un provvedimento di quarantena è vietata ogni forma di accesso ai locali della scuola.</p>



MIUR -UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO
LICEO STATALE "NICCOLÒ MACHIAVELLI" – ROMA
LINGUISTICO • SCIENZE UMANE • ECONOMICO-SOCIALE

Sede centrale: Piazza Indipendenza, 7 * 00185 * Tel. 06.4452370

Succursale: Via Giovanni da Procida, 14 * 00162 * Tel: 06.121126180

Sede associata: Via dei Sabelli, 86 * 00185 * Tel 06.121126080

Sito Web: www.ismachiavelli.eu * e-mail: RMIS026008@istruzione.it

C.F.: 97197320589 • RMIS026008 • PEC: RMIS026008@pec.istruzione.it

Il personale, già risultato positivo all'infezione da COVID-19, prima di accedere ai locali della scuola, dovrà inviare alla segreteria del personale la certificazione medica da cui risulti l' "avvenuta negativizzazione" del tampone. Quest'ultima dovrà essere rilasciata dal Dipartimento di prevenzione territoriale di competenza.

In caso di presenza di qualsiasi sintomo riconducibile a infezione da Covid-19 durante l'espletamento della prestazione lavorativa, il docente avrà l'obbligo di:

- informare il DS o suo delegato;
- rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti;
- indossare la mascherina chirurgica;
- rimanere in isolamento nelle aree che saranno indicate;
- non recarsi presso altri uffici o al Pronto Soccorso;
- attendere le istruzioni del proprio medico curante o dell'autorità sanitaria.

Roma, 10 Settembre 2020

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Elena Zacchilli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa,
ai sensi dell'art. 3, comma 2 D. Lgs. n. 39/1993