**Allegato 2 LICEO STATALE NICCOLO’ MACCHIAVELLI**

 **Programmazione delle UDA e dei percorsi trasversali di Educazione Civica**

**AS. 2021/22**

CLASSE … SEZIONE ……… DATA .…/……/…..

|  |  |
| --- | --- |
|  Coordinatore per l’insegnamento dell’Educazione civica |  Nome e Cognome …………………………………………………….. |

PiapP N

|  |  |
| --- | --- |
| Piano di lavoro per l’insegnamento di Educazione Civica | NUMERO DI ORE COMPLESSIVE:33  |
| UDA previste nella macroarea A (Costituzione, legalità, diritto nazionale e internazionale, solidarietà) n…….. |  Titolo/i  | Docenti coinvolti n.  |  Tempi e ore totali previsti( Es . Trimestre n 1) |
| UDA previste nella macroarea B (Sviluppo sostenibile, Educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio n……. |  Titolo/i |  Docenti coinvolti n. |  Tempi e ore totali previsti  |
|  UDA previste nella macroarea C (Cittadinanza digitale) n……… | Titolo/i | Docenti coinvolti n. | Tempi e ore totali previsti |
|  Percorsi e attività progettuali moduli Clil ecc…n…. | Titolo /i | Docenti coinvolti n. |  Ore totali previsti  |
| Ore complessive da registrare sul RE n . |

Il coordinatore di classe di Educazione civica, sentiti i colleghi, deve compilare cortesemente la scheda, inserirla nel registro di classe e inviarla alla referente di istituto per l’Educazione Civica, Prof.ssa Maria Cirrincione, all’indirizzo di posta elettronica cirrincionemaria@ismachiavelli.it.

 Si prega di effettuare l’invio entro il giorno successivo alla data fissata per ciascun Consiglio di classe, come da calendario pubblicato.

Data…/……/ ……. Coordinatore dell’Educazione civica

 Prof./ssa…………………